



Rep. n. 6/2017
Prot. n. 423 del 22/3/2017
Anno 2017 tit. II/9.1

**VERBALE N. 3/2017 DEL CONSIGLIO DEL DIPARTIMENTO DI STUDI LINGUISTICI E LETTERARI
DEL 3 MARZO 2017**

Presiede la seduta del Consiglio di Dipartimento del DiSLL, convocato in aula CAL 1 alle ore 10:15, il Direttore, prof.ssa Anna BETTONI.

Assume le funzioni di Segretario verbalizzante il dott. Rosario SCARPA.

Alle ore 10:25 il Presidente riconosce valida la seduta e la dichiara aperta per discutere il seguente Ordine del giorno:

A) In composizione plenaria

- 1) Comunicazioni
- 2) Dottorato di ricerca: scheda nuovo accreditamento Dottorato in *Scienze linguistiche, filologiche, letterarie* (sede amministrativa: DiSLL)
- 3) Dottorato di ricerca: adesione come Dipartimento proponente al Dottorato in *Storia, critica e conservazione dei Beni Culturali* (sede amministrativa: DBC)
- 4) Dotazioni Ordinarie per la Ricerca (DOR), su Budget Integrato per la Ricerca Dipartimentale (BIRD 2017):
 - criteri
 - modalità e termini per la presentazione delle richieste di finanziamento su supporto Cineca
- 5) Autorizzazione alla spesa per nuova convenzione per tre fotocopiatori multifunzione formato A3.

Il Segretario verbalizzante
Dott. Rosario Scarpa

Il Presidente
Prof.ssa Anna Bettoni

A) In composizione plenaria

1) Comunicazioni

Il Presidente-Direttore comunica al Consiglio che il bando per finanziamento dei Piccoli Progetti dipartimentali (PPD), già approvato nel Consiglio di Dipartimento del 20 febbraio 2017 ed avente il fine di promuovere lo sviluppo del Dipartimento attraverso le azioni previste nel Piano Triennale di Sviluppo della Ricerca dipartimentale, entro la cifra, con disponibilità biennale, di € 4.925,75 per progetto, seguirà per motivi tecnici lo stesso percorso di presentazione delle domande per Dotazione Ordinaria per la Ricerca (DOR). Le domande dovranno essere presentate nella piattaforma di Ateneo predisposta per la presentazione delle domande DOR (dal sito loginmiur > Iniziative di Ateneo > Ricerca scientifica – Anno 2017 > Ricerca Scientifica fondi DOR - Bando 2017), dalle ore 8.00 del 07/03/2017 alle ore 13.00 del 06/04/2017.

Il Presidente-Direttore comunica al Consiglio che il 20 marzo 2017 alle ore 16:15, come da inviti già diffusi presso i Componenti del Dipartimento, si terrà nel giardino di Palazzo Maldura la cerimonia di messa a dimora di un albero, un *prunus pendula*, intitolato alla memoria della studentessa Elisa Valent e delle sue compagne europee, decedute nell'incidente di Tarragona (Spagna) un anno fa. La cerimonia vedrà la presenza della famiglia di Elisa Valent, del Magnifico Rettore, prof. Rosario Rizzuto, del Prorettore Vicario, dei Prorettori alle Relazioni internazionali, alla Didattica, alle Relazioni culturali, del Dirigente dell'Area didattica di Ateneo e di numerosi altri partecipanti, fra le autorità, gli studenti, i docenti ed il personale dell'Ateneo.

Il Presidente-Direttore comunica al Consiglio che nella seduta del CUN del 28 febbraio 2017 è stata approvata la chiamata diretta dall'estero della dott.ssa Emanuela Sanfelici, nostro futuro Ricercatore a tempo determinato di tipo b) nel SSD L-LIN/01, Glottologia e linguistica, e che attendiamo dunque l'arrivo della pratica dal MiUR.

2) Dottorato di ricerca: scheda nuovo accreditamento Dottorato in *Scienze linguistiche, filologiche, letterarie* (sede amministrativa: DiSLL)

Per illustrare ai Componenti del Consiglio il Modulo proposta di Dottorati a.a. 2017/2018 - CICLO XXXIII - codice = DOT1319707, ovvero la scheda di accreditamento Dottorato in *Scienze linguistiche, filologiche, letterarie* (con sede amministrativa: DiSLL), il Presidente-Direttore dà la parola alla Coordinatrice del Dottorato in *Scienze linguistiche, filologiche, letterarie*, Prorettore Annalisa Oboe. Tutti i Componenti del Consiglio hanno ricevuto in conoscenza il Modulo, per loro opportuna visione, nei giorni precedenti il Consiglio.

La prof.ssa Oboe presenta la scheda, illustrando l'ambito, con il peso percentuale dei Settori scientifico-disciplinari, la descrizione e gli obiettivi del corso, gli sbocchi occupazionali previsti, il Collegio dei docenti con i nuovi ingressi di Personale docente, come da Modulo codice = DOT1319707 che qui viene allegato (*Allegato 2*), precisando le caratteristiche scientifiche dei Membri del Collegio che rientrano nella categoria "Personale docente di Università straniera",

Il Segretario verbalizzante
Dott. Rosario Scarpa

Il Presidente
Prof.ssa Anna Bettoni

proff. Christopher D. Johnson, Adam Noel Ledgeway, Helen Smith, Anton Demin. Illustra altresì la produzione scientifica elencata nel Modulo, le collaborazioni internazionali, le attività di formazione, le strutture operative (ricordando la nuova Sala per i Dottorandi presso il DiSLL). Si avvia una breve discussione, nel corso della quale la prof.ssa Oboe risponde ad alcune richieste di chiarimento.

Al termine della discussione la scheda di accreditamento Dottorato in *Scienze linguistiche, filologiche, letterarie* è posta in approvazione.

Il Consiglio approva all'unanimità.

3) Dottorato di ricerca: adesione come Dipartimento proponente al Dottorato in Storia, critica e conservazione dei Beni Culturali (sede amministrativa: DBC)

Il Presidente-Direttore illustra ai Componenti del Consiglio la partecipazione di alcuni Docenti del Dipartimento al Collegio del Dottorato *Storia, critica e conservazione dei Beni Culturali* (con sede amministrativa: DBC) e chiede di approvare l'adesione del nostro Dipartimento, come Dipartimento proponente, al Dottorato in *Storia, critica e conservazione dei Beni Culturali*.

Il Consiglio approva all'unanimità.

4) Dotazioni Ordinarie per la Ricerca (DOR), su Budget Integrato per la Ricerca Dipartimentale (BIRD 2017):
- criteri
- modalità e termini per la presentazione delle richieste di finanziamento su supporto Cineca

Prende la parola il Presidente della Commissione Ricerca, prof. Cortelazzo, che illustra al Consiglio

- i criteri di presentazione e valutazione delle domande per Dotazioni Ordinarie per la Ricerca 2017, come da documento fornito in precedenza a tutti i Componenti del Consiglio e qui allegato (*All. 4.a*)

- le modalità e i termini per la presentazione delle richieste di finanziamento DOR su supporto Cineca dal sito loginmiur > Iniziative di Ateneo > Ricerca scientifica – Anno 2017 > Ricerca Scientifica fondi DOR - Bando 2017) dal 7 marzo al 6 aprile 2017 (ore 13.00), come da uguale allegato (*All. 4.a*).

Si avvia una breve discussione, fondata su riflessioni fatte pervenire precedentemente ai Componenti del Consiglio dalla prof.ssa Scannapieco (qui allegate: *All. 4.b*), e sviluppatasi già in seno alla Commissione Ricerca. Durante la discussione è emerso quanto segue: 1) quanto alla *consistenza*, il Presidente della CR ha chiarito che va intesa in senso quantitativo (cum grano salis) e non qualitativo; 2) quanto al *prestigio, particolarmente internazionale, dell'editore*, sempre il prof. Cortelazzo ha affermato che: per la tipologia B, un termine di riferimento essenziale l'appartenenza alla fascia A (macrosettore area 10) della rivista in cui è pubblicato l'articolo; per

Il Segretario verbalizzante
Dott. Rosario Scarpa

Il Presidente
Prof.ssa Anna Bettoni

la tipologia A, la Commissione Ricerca si impegnerà a definire i criteri per la qualificazione del *prestigio* da riconoscere ad una sede editoriale piuttosto che a un'altra, con particolare riferimento alla sua declinazione *internazionale*; 3) il range di punti previsto per ciascuna tipologia (in particolare il più esteso, per la tipologia A) sarà sottoposto a restrizione in rapporto ai parametri premiali attualmente in vigore.

Al termine della discussione, al documento fornito dalla Commissione Ricerca (*All. 4.a*) viene aggiunto, nell'elenco dei Criteri, come punto 2.7, quanto segue: "Situazioni particolari: situazioni particolari che possono aiutare la Commissione nella attribuzione dei punteggi, possono essere inserite nel punto 6 (informazioni aggiuntive) della maschera informatica Cineca".

Con questa aggiunta, il documento contenente i criteri di presentazione e valutazione delle domande e le modalità e i termini per la presentazione delle richieste di finanziamento per Dotazioni Ordinarie per la Ricerca 2017 viene posto in approvazione.

Il Consiglio approva a maggioranza, con cinque astenuti.

5) Autorizzazione alla spesa per nuova convenzione per tre fotocopiatori multifunzione formato A3.

Il Presidente-Direttore riformula al Consiglio la proposta di nuova convenzione per n. 3 fotocopiatori multifunzione formato A3 già presentata in Consiglio di Dipartimento il 20 febbraio u.s. e completa le informazioni con la collocazione prevista per le tre macchine:

- un MF formato A3 al terzo piano ex Linguistica, stanza 0060A 03 002
- un MF formato A3 al secondo piano di Palazzo Borgherini, stanza 00220 02 004
- un MF formato A3 secondo piano ex Italianistica, stanza 0060A 02 040,

con la seguente spesa: circa € 2.268 + IVA all'anno per nuova convenzione per tre fotocopiatori multifunzione formato A3.

Le 3 stampanti multifunzione A3 da aggiungere sono a noleggio per 48 mesi come segue:

canone trimestrale unitario: € 189,00+IVA

€ 189,00 x 4 = 756,00 +IVA -> canone annuale unitario

€ 756,00 x 3 = 2.268,00 +IVA -> canone annuale complessivo

€ 2.268,00 x 4 anni = 9.072,00 +IVA -> spesa complessiva delle 3 stampanti per 4 anni (al netto del superamento della soglia di stampe comprese nel canone)

Si avvia una discussione nella quale intervengono il sig. Altezza, che lamenta criticità nel sistema di gestione dei fotocopiatori in particolare per quelli di Palazzo Borgherini e la prof.ssa Castillo Peña, che esprime grande soddisfazione per la funzionalità, molto migliorata rispetto al passato, dei fotocopiatori in Dipartimento.

La nuova convenzione è posta in approvazione.

Il Consiglio approva la spesa per la nuova convenzione per 48 mesi per n. 3 fotocopiatori formato A3 alla spesa sopra citata, a maggioranza, con due contrari.

Il Segretario verbalizzante
Dott. Rosario Scarpa

Il Presidente
Prof.ssa Anna Bettoni

La seduta è tolta alle ore 12:00.

COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE FIRMATA E DEPOSITATA IN SEGRETERIA

Il Segretario verbalizzante
Dott. Rosario Scarpa

Il Presidente
Prof.ssa Anna Bettoni