



REP. N. 13/2016
PROT. N. 1631 DEL 16/11/2016
ANNO 2016 TIT. II/9.1

**VERBALE N. 11/2016 DEL CONSIGLIO DEL DIPARTIMENTO DI STUDI LINGUISTICI E LETTERARI
DEL 21 OTTOBRE 2016**

Presiede la seduta del Consiglio di Dipartimento del DiSLL, convocato in aula Cal2 alle ore 09:15, il Direttore, Prof.ssa Anna Bettoni.

Assume le funzioni di Segretario verbalizzante il Vicedirettore, Prof. Sergio Bozzola, affiancato dalla signora Francesca Bissolotti.

Alle ore 09:20 il Presidente riconosce valida la seduta, la dichiara aperta per trattare i seguenti punti:

A) In composizione plenaria

- 1) Approvazione del verbale della seduta precedente (16/09/2016)
- 2) Comunicazioni
- 3) Referenti del Dipartimento per aree di competenza e Commissioni del Dipartimento: aggiornamento a ottobre 2016
- 4) Contratti di edizione
- 5) Progetto ImmaginAfrica
- 6) Patrocini e contributi a Convegni e Iniziative
- 7) Approvazione bandi per Assegni di ricerca di tipo A e di tipo B: definizione dei requisiti di competenza del Consiglio di Dipartimento
- 8) Collaborazione con l'Accademia del teatro in lingua veneta

B) In composizione limitata ai docenti 1[^] e 2[^] fascia e ricercatori integrata dai rappresentanti degli studenti:

- 9) Programma Connect Program: contributo del Dipartimento per supporto alla Didattica e riconoscimento di 3CFU

Il Segretario verbalizzante
Prof. Sergio Bozzola

Il Presidente
Prof.ssa Anna Bettoni

- 10) Didattica di supporto
- 11) Modifiche offerta formativa 2016-17
- 12) Richiesta disattivazione attività formative a.a. 2016-17
- 13) Missioni lunghe: approvazione del CCLA
- 14) Equiparazione titolo di studio magistrale

C) In composizione limitata a Docenti di prima e seconda fascia e Ricercatori

- 15) Intervento di inversione di programmazione RTDa su Piano triennale budget docenza

D) In composizione limitata ai Docenti di prima e seconda fascia

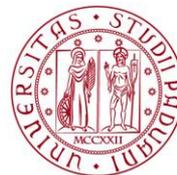
- 16) Proposte di conferimento del titolo di studioso senior

E) In composizione limitata ai Docenti di prima fascia

- 17) Proposte di conferimento del titolo di studioso senior.

Il Segretario verbalizzante
Prof. Sergio Bozzola

Il Presidente
Prof.ssa Anna Bettoni



LA POSIZIONE DEGLI INVITATI E DEI PRESENTI È LA SEGUENTE:

Rif.		Presenze	Rif.		Presenze
<i>Ro</i>	BALDASSARRI	P	<i>Ra</i>	AFRIBO	AG
<i>Ro</i>	BELLINA	AG	<i>Ra</i>	BAGNO	P
<i>Ro</i>	BENACCHIO	AG	<i>Ra</i>	BARBIERI	A
<i>Ro</i>	BETTONI	P	<i>Ra</i>	BERTOCCI	P
<i>Ro</i>	CORTELAZZO	P	<i>Ra</i>	BIZZARRI	P
<i>Ro</i>	DURANTE	A	<i>Ra</i>	BORRIERO	P
<i>Ro</i>	MARX	A	<i>Ra</i>	BOZZOLA	P
<i>Ro</i>	MELI	A	<i>Ra</i>	BRANDALISE	P
<i>Ro</i>	OBOE	P	<i>Ra</i>	BUSÀ	A
<i>Ro</i>	PACCAGNELLA	AG	<i>Ra</i>	CAPPI	P
<i>Ro</i>	POLETTO	P	<i>Ra</i>	CARAVEDO BARRIOS	AG
<i>Ro</i>	RIGONI	P	<i>Ra</i>	CASTILLO PEÑA	P
			<i>Ra</i>	CATALANO	P
			<i>Ra</i>	CEPRAGA	A
			<i>Ra</i>	CORONATO	AG
			<i>Ra</i>	DALZIEL	P
			<i>Ra</i>	GESUATO	P
			<i>Ra</i>	GRAZIOLI	P
			<i>Ra</i>	HENROT	P
			<i>Ra</i>	LACHIN	A
			<i>Ra</i>	MALAGOLI	A
			<i>Ra</i>	MARANGONI	P
			<i>Ra</i>	MUSACCHIO	P
			<i>Ra</i>	PARLATI	P
			<i>Ra</i>	PERON	A
			<i>Ra</i>	PETRINA	AG
			<i>Ra</i>	POSSAMAI	P
			<i>Ra</i>	RANDI	P
			<i>Ra</i>	RISPOLI	AG
			<i>Ra</i>	SANTIPOLO	AG
			<i>Ra</i>	SCACCHI	A
			<i>Ra</i>	SCANNAPIECO	P
			<i>Ra</i>	SELMI	AG
			<i>Ra</i>	STEENWIJK	P
			<i>Ra</i>	SUSANETTI	AG
			<i>Ra</i>	TOMASI	P
			<i>Ra</i>	ZINATO	P
			<i>Ra</i>	ZORZI	A.G.

Riferimenti				
<i>Ro</i> = 12	Professore di ruolo ordinario	<i>R</i> = 24	Ricercatori	TOTALE 107
<i>Ra</i> = 38	Professore di ruolo associato	<i>PTA</i> = 7	Rapp.ti Personale T.A.	
<i>RAD</i> =10	Rapp.ti Assegnisti e Dottorandi	<i>S.D.</i>	Segretario Dipartimento	
<i>RS</i> = 15	Rapp.ti Studenti			

Il Segretario verbalizzante
 Prof. Sergio Bozzola

Il Presidente
 Prof.ssa Anna Bettoni

A) In composizione plenaria

1) Approvazione del verbale della seduta precedente (16/09/2016).

Il Presidente-Direttore segnala al Consiglio che sono giunte alcune richieste di modifica al verbale del Consiglio di Dipartimento del 16/09/2016, da parte dei Proff. Nosilia, Scannapieco, Zambon. Le richieste di modifica sono accolte. Il verbale del Consiglio di Dipartimento del 16 settembre u.s. così modificato è posto in approvazione.

Il Consiglio approva all'unanimità.

2) Comunicazioni.

Il Presidente-Direttore dà in apertura di Consiglio il benvenuto ai nuovi Colleghi Ricercatori: alla Dott.ssa Marika Piva, RTDb di Letteratura francese, e al Dott. Jacopo Garzonio, RTDa di Glottologia e Linguistica, che hanno insieme preso servizio nel nostro Dipartimento il 23 settembre u.s. Ugualmente dà il benvenuto alla nuova Unità di Personale Tecnico e Amministrativo, sig.ra Francesca Bissolotti, che ha preso servizio nel nostro Dipartimento il 19 settembre u.s.

Il Presidente-Direttore esprime le congratulazioni del Dipartimento al Prof. Giovanni Borriero, che, già Ricercatore fino al 3 ottobre u.s., ha preso servizio nel nostro Dipartimento a quella data come Professore Associato.

Il Presidente-Direttore segnala poi al Consiglio che la Prof.ssa Rocío Caravedo Barrios cesserà il servizio nel nostro Dipartimento in via straordinaria al 31 dicembre p.v. ed esprime il proprio dispiacere per questa cessazione.

Il Presidente-Direttore esprime le congratulazioni del Dipartimento ai Colleghi, recentemente vincitori di Progetti su bandi competitivi, ed in particolare ai Proff. Giosuè Lachin e Franco Tomasi, vincitori come Unità locali di PRIN 2015, e precisa che le congratulazioni sono dirette ai Colleghi vincitori nella convinzione che il finanziamento del loro Progetto permetterà loro di lavorare e fare ricerche personali di grande prestigio, come è da sempre consuetudine dei Proff. Tomasi e Lachin.

Il Presidente-Direttore comunica in seguito che

- sono usciti tutti i bandi per Procedure concorsuali richieste dal Dipartimento nel Consiglio del 5 settembre

- quasi tutti (14 su 15) gli inviti di conferenzieri ospiti stranieri che hanno concorso, come candidature del Dipartimento, al bando per Seminari in ambito di internazionalizzazione della Didattica hanno vinto il finanziamento di Ateneo

- restiamo in attesa entro il 26 ottobre p.v. delle candidature per Visiting Scientist 2017, che i Colleghi devono singolarmente presentare con procedura on-line entro il 2 novembre, in modo da poter redigere il Decreto con l'indicazione della disponibilità al co-finanziamento da parte del Dipartimento su Macroattività Ricerca (BIRD 2017) e della scala di priorità delle domande stesse.

Il Decreto sarà fornito in pdf ai Docenti referenti dei Visiting Scientist perché possano caricarlo

Il Segretario verbalizzante
Prof. Sergio Bozzola

Il Presidente
Prof.ssa Anna Bettoni

nella domanda on-line come allegato vincolante. Il Decreto stesso sarà portato a ratifica nel Consiglio di Dipartimento del 9 novembre (ore 10:10). La scala di priorità sarà stabilita come di consueto secondo i criteri dell'assenza di un Visiting Scientist nel SSD del Docente referente negli anni precedenti al 2017 e presso il Docente referente negli anni precedenti il 2017: scenderà dunque in fondo alla scala di priorità il Docente che nel 2016 abbia avuto un Collega ospite come Visiting Scientist nel suo settore di ricerca, poi il Docente che abbia avuto un Collega ospite come Visiting Scientist nel 2015, e così via. La scala di priorità non è in ogni caso determinante presso la selezione operata in Ateneo dalle Relazioni Internazionali

- sono stati elaborati da un gruppo di lavoro costituito dai Proff. Bozzola e Coronato i nuovi criteri del Dipartimento per la definizione delle priorità alle richieste di contributi, presentate all'Ateneo per Convegni, sulla base di quanto disposto dalla circolare dell'Area Finanza, Programmazione e controllo dell'Ateneo, giunta in Dipartimento il 28/07/2016 (ns prot. 1093, tit. I, cl. 14. 1), che, come già rilevato nel Consiglio di Dipartimento del 16/09/2016, ha segnalato importanti novità in merito alle richieste di contributo per Convegni e iniziative scientifiche. Di tali criteri, già varati in Giunta, viene distribuita ai Colleghi copia cartacea, mentre copia on-line verrà messa a breve in Area riservata del web del DiSLL

- il prossimo Consiglio di Dipartimento è previsto per il 9 novembre 2016 in aula C alle 10:10

- nel Consiglio del 9 novembre potrà esser messa all'o.d.g. la chiamata dell'idoneo in Procedura concorsuale L-FIL-LET/13 per RTDa, quindi si raccomanda la partecipazione, ai fini del raggiungimento del quorum necessario per la chiamata

- nello stesso Consiglio del 9 novembre ore 10:10 la CDPA porterà gli esiti del bando per Progetti e Assegni (BIRD 2016), di cui il Consiglio dovrà prender atto

- le date dell'Orientamento a Agripolis sono il 8, 9, 10 febbraio 2017.

3) Referenti del Dipartimento per aree di competenza e Commissioni del Dipartimento: aggiornamento a ottobre 2016.

Il Presidente-Direttore informa il Consiglio che è stato aggiornato e sarà messo a breve in rete sul web del Dipartimento, alla consueta pagina <http://www.disll.unipd.it/category/ruoli/personale-docente/regolamenti-commissioni-referenti>, il documento interno contenente i Referenti del Dipartimento per aree di competenza e le Commissioni del Dipartimento. In particolare precisa che nella Giunta è entrato, sostituendo la Prof.ssa Mura, in pensionamento dall'1 ottobre 2016, il Prof. Davide Bertocci, nella Commissione Ricerca, il Dr. Stefano Canalis ha sostituito la Dr.ssa Rachele Fassanelli; nella Commissione Didattica la Prof.ssa Carmen Castillo Pena sostituisce la Prof.ssa Laura Vanelli, in quiescenza dall'1 ottobre 2016. Parimenti, della Commissione budget-docenza farà parte, in qualità di Presidente della Commissione didattica, la Prof.ssa Castillo. Nella Commissione Didattica, tra i Presidenti dei Corsi di studio e Referenti delle Lauree Magistrali, entrano a far parte i Proff. Marilena Parlato e Gabriele Bizzarri. Dovranno essere anche sostituiti, come da richiesta fatta all'Ateneo, i due rappresentanti degli studenti, perché già laureatisi. Come Referenti per aree di competenza, si aggiunge il Referente del Dipartimento per gli stages curricolari (Prof.ssa Henrot). Sono momentaneamente senza attribuzione i Referenti per

Il Segretario verbalizzante
Prof. Sergio Bozzola

Il Presidente
Prof.ssa Anna Bettoni

l'organizzazione degli spazi del Dipartimento (studi dei Docenti, uffici, sale), in quanto i Referenti 2015/16, Proff. Borriero e Catalano hanno chiesto di essere sollevati dall'incarico. La loro richiesta è stata accolta con grande riconoscenza da parte del Direttore del Dipartimento per l'enorme lavoro svolto nel corso di questo anno accademico passato, nella riorganizzazione sostanziale degli spazi dei diversi edifici (Palazzo Maldura, Palazzo Calfura, Palazzo Beldomandi, Palazzo Borgherini).

Il Presidente-Direttore sottolinea come il lavoro dei Referenti Proff. Borriero e Catalano sia stato faticoso e importante al tempo stesso, ed abbia avviato una riorganizzazione che deve ora continuare. Interviene il Vicedirettore Prof. Bozzola che ringrazia i colleghi per la generosità con cui si sono dedicati all'incarico. Interviene il Sig. Altezza che sottolinea come la riflessione sugli spazi debba sempre essere accompagnata da considerazioni in merito alla sicurezza. Il Direttore conclude la discussione invitando il Dipartimento a segnalare volontariamente nell'immediato futuro tre nuovi Referenti per Maldura/Calfura, per Beldomandi, per Borgherini.

Il Consiglio prende atto.

4) Contratti di edizione.

Il Presidente-Direttore presenta un unico contratto di edizione:

Richiesta della Prof.ssa Anna Scannapieco: il Presidente sottopone al Consiglio l'approvazione della bozza di contratto di edizione da sottoscrivere con la Casa Editrice Marsilio Editori S.p.A. per la pubblicazione del volume dal titolo "Il falso originale". Un originale falso o l'ultima commedia di Goldoni? inserito nella collana "Ricerche".

Il contratto prevede il pagamento all'editore di euro 2080 (iva inclusa, quale contributo alle spese di stampa e di distribuzione dell'opera. L'opera avrà una tiratura di n. 200 copie immesse in commercio al prezzo di copertina di circa Euro 14,00.

Il costo del contratto troverà copertura con i fondi destinati alla ricerca (BIRD 2016, Macroattività AU.A.D05.020 – Ricerca – A.30.10.20.20.20.10 Costi per pubblicazioni di Ateneo). L'Università riceverà n. 200 copie da destinare a scambio o dono e di cui due da inventariare presso la propria biblioteca.

Il Consiglio approva all'unanimità il contratto di edizione e Delega il Direttore agli ulteriori adempimenti di competenza (*all. 4.1*).

5) Progetto ImmaginAfrica.

Il Presidente-Direttore presenta al Consiglio la proposta, votata dalla maggioranza della Giunta del 19/10/2016, di non accogliere in seno al Dipartimento, come porzione del Master in Studi Interculturali, il Progetto ImmaginAfrica. Ricorda che lo stesso Progetto, il cui incardinamento presso il DiSLL era già stato discusso nella Giunta del Dipartimento, riunitasi il 12 settembre u.s.,

Il Segretario verbalizzante
Prof. Sergio Bozzola

Il Presidente
Prof.ssa Anna Bettoni

e poi nel Consiglio di Dipartimento del 16/09/2016, è stato incardinato presso il DiSSGeA fino al giugno 2016, come porzione del Master in Studi Interculturali. Il DiSSGeA con propria delibera del 16/06/2016 ha approvato la richiesta di trasferimento del progetto ImmaginAfrica, <http://www.immaginafrica.storia.unipd.it>, al DiSLL, in conseguenza del trasferimento del Master. Ma, oltre a una esitazione di carattere scientifico e culturale di fronte all'accoglimento del Progetto in seno al DiSLL, la Giunta ha messo in luce anche l'assenza di consuntivo finanziario del Progetto ImmaginAfrica e che la Segreteria Amministrativa del nostro Dipartimento è ancora in attesa dei dati amministrativi necessari per valutare l'impegno dell'afferenza del Progetto stesso presso il DiSLL.

Si avvia una breve discussione, in cui intervengono fra gli altri, a sostegno dell'accoglimento del Progetto in seno al DiSLL, il Direttore del Master, Prof. Brandalise, e il Prorettore alle relazioni culturali, sociali e di genere, Prof.ssa Oboe.

Alla fine della discussione, il Presidente-Direttore porta in approvazione la proposta della Giunta del Dipartimento, di non accogliere in seno al Dipartimento, come porzione del Master in Studi Interculturali, il Progetto ImmaginAfrica.

Il Consiglio non approva la proposta della Giunta, con 12 contrari, 12 astenuti e 12 favorevoli.

Si riapre quindi la discussione. Il Consiglio, preso atto che, nel corso di essa, è emerso che il progetto ImmaginAfrica può comunque essere considerato coerente con le linee di ricerca di una parte dei Docenti del Dipartimento, delibera di accogliere all'interno del Master il Progetto stesso. Il Presidente-Direttore subordina l'esecuzione della delibera al definitivo chiarimento della situazione contabile dell'iniziativa, dal quale emerga inequivocabilmente che non ricadano sul Dipartimento costi pregressi; chiarisce, inoltre, che la gestione del Progetto ImmaginAfrica deve avvenire esclusivamente da parte del Personale amministrativo del Dipartimento, che possiede le competenze necessarie e non deve ricevere interferenze da parte di persone esterne, poco pratiche di gestione di fondi pubblici.

Il Consiglio approva la proposta di accogliere il Progetto in seno al Dipartimento, a maggioranza, con 11 contrari, 13 astenuti, 13 favorevoli.

6) Patrocini e contributi a Convegni e Iniziative.

Il Presidente-Direttore illustra al Consiglio le seguenti richieste di patrocinio e contributo per Convegni e Iniziative:

6.1 La Prof.ssa Parlati chiede un contributo di Euro 5.000,00 per la realizzazione del Seminario permanente di Anglistica e Americanistica (3CFU) per le attività che si svolgeranno nei due semestri per l'a.a. 2016/2017.

Il contributo richiesto per l'importo di Euro 5.000,00 è messo in approvazione.

Il Consiglio approva all'unanimità.

6.2 Il Prof. Peron chiede un contributo di Euro 7.000,00 per l'attività del Circolo Filologico Linguistico Padovano a.a. 2016/2017, a copertura del rimborso spese o compenso ai relatori ospiti.

Il Segretario verbalizzante
Prof. Sergio Bozzola

Il Presidente
Prof.ssa Anna Bettoni

Il contributo richiesto per l'importo di Euro 7.000,00 è messo in approvazione.
Il Consiglio approva all'unanimità.

6.3 Il Prof. Baldassarri chiede il patrocinio oneroso (Euro 4.000,00), del DiSLL e dell'Ateneo di Padova per il Convegno "Cantieri Tassiani" che si terrà presso il Dipartimento nei gg. 23-24 marzo 2017. Il patrocinio oneroso è messo in approvazione.
Il Consiglio approva all'unanimità.

6.4 La Prof.ssa Poletto chiede il patrocinio oneroso (Euro 4.000,00) in qualità di co-organizzatrice della "XXIII Giornata di Dialettologia" che si terrà nel mese di giugno 2017.
Il patrocinio oneroso è messo in approvazione.
Il Consiglio approva all'unanimità.

6.5 La Prof.ssa Malagoli chiede il patrocinio oneroso (Euro 1.200,00) per il Workshop "Da Münchhausen al V2: la fantascienza tedesca delle origini" della durata di 1 giorno che si terrà tra il 15 maggio e il 9 giugno 2017.
Il patrocinio oneroso è messo in approvazione.
Il Consiglio approva all'unanimità.

6.6 La Prof.ssa Franchi chiede un finanziamento di Euro 3.500,00 per lo svolgimento del seminario permanente "Uz-La Shoah e l'Europa centro-orientale" che si terrà nel I semestre dell'a.a. 2016-2017.
Il contributo richiesto per l'importo di Euro 3.500,00 è messo in approvazione.
Il Consiglio approva all'unanimità.

6.7 Il Prof. Bizzarri chiede contributo (Euro 5.000,00) e patrocinio del DiSLL e dell'Ateneo di Padova per il Convegno su Roberto Bolaño, iniziativa cui presenzierà l'ambasciatore del Cile, dal 6 al 7 aprile 2017.
Contributo e patrocinio sono messi in approvazione.
Il Consiglio approva all'unanimità.

6.8 La Dott.ssa Bianco, Dottoranda che collabora con il Prof. Zanon e la Dr.ssa Piva, chiede contributo (Euro 3.280,00) e patrocinio per lo svolgimento del Convegno Internazionale di studi "Il settecento letterario tra Francia e Italia", con la collaborazione del progetto per Visiting Professor e la Scuola di Dottorato, che si terrà nel mese di marzo 2017.
Contributo e patrocinio sono messi in approvazione.
Il Consiglio approva all'unanimità.

6.9 Il Dott. Brotto chiede un contributo di Euro 3.000,00 per lo svolgimento delle attività permanenti di "Seminari di Cinema e letteratura", coordinate dal Dr Motta e da lui stesso, per l'a.a. 2016/2017.
Il contributo richiesto per l'importo di Euro 3.000,00 è messo in approvazione.

Il Segretario verbalizzante
Prof. Sergio Bozzola

Il Presidente
Prof.ssa Anna Bettoni

Il Consiglio approva all'unanimità.

6.10 Il Prof. Steenwijk chiede una integrazione di Euro 900,00, volta a coprire le spese organizzative sostenute per il Convegno "Gerasim Zelic e il suo tempo". Tale integrazione risulta necessaria in quanto l'Ateneo ha contribuito con una somma inferiore (Euro 500,00) rispetto a quella richiesta nella domanda di patrocinio (Euro 1.000,00). Inoltre, vi è stato un incremento di Euro 400,00 rispetto alle iniziali previsioni di spesa.

L'integrazione richiesta di Euro 900,00 è messa in approvazione.

Il Consiglio approva all'unanimità.

6.11 Il Prof. Ceperaga chiede un contributo di Euro 4.500,00 per lo svolgimento del Seminario di romanistica nell'a.a. 2016/2017.

Il contributo di Euro 4.500,00 è messo in approvazione.

Il Consiglio approva all'unanimità.

6.12 I Proff. Bizzarri, Ceperaga, Dalziel, Rispoli chiedono un contributo di Euro 18.340 per lo svolgimento dei Laboratori di teatro in lingua straniera in collaborazione con il Teatro Popolare di Ricerca per l'a.a. 2016/2017. La richiesta di tale contributo è giustificata dai cinque laboratori annuali di quest'anno: inglese, francese, spagnolo, romeno e tedesco.

Il contributo di Euro 18.340,00 è messo in approvazione.

Il Consiglio approva all'unanimità.

6.13 La Prof.ssa Petrina chiede il patrocinio oneroso (Euro 2.500,00) per i Seminari Didattici di Letteratura Neerlandese per l'a.a. 2016/2017.

Il contributo di Euro 2.500,00 è messo in approvazione.

Il Consiglio approva all'unanimità.

6.14 La Prof.ssa Busà chiede un contributo di Euro 4.500,00 per le attività del Seminario di Linguistica Inglese e del Laboratorio LCL per l'a.a. 2016/2017.

Il contributo di Euro 4.500,00 è messo in approvazione.

Il Consiglio approva all'unanimità.

6.15 Le Prof.sse Henrot e Musacchio chiedono un contributo di Euro 3.000,00 per un ciclo di conferenze "Le Professioni delle lingue" che si svolgeranno tra novembre 2016 e maggio 2017.

Il contributo di Euro 3.000,00 è messo in approvazione.

Il Consiglio approva all'unanimità.

6.16 Il Dr. Brotto chiede il patrocinio per il progetto di realizzazione di un documentario audiovisivo sul poeta Andrea Zanzotto.

Il Consiglio approva all'unanimità.

Il Segretario verbalizzante
Prof. Sergio Bozzola

Il Presidente
Prof.ssa Anna Bettoni

6.17 Il Prof. Bizzarri chiede il contributo di Euro 800,00 per i primi due Seminari, da tenersi entro il 2016, degli “Incontri di Orillas”, “Seminario d’ispanistica associato alla rivista “Orillas”: aperto a temi di letteratura, linguistica e cultura fra Spagna e America Latina”.
Il Consiglio approva all’unanimità.

6.18 Il Prof. Tomasi chiede un contributo di Euro 570,00 per le spese previste per le riunioni del comitato di gestione e del comitato scientifico del Consorzio Fontegaia che si terranno a Padova il 19 e 20 dicembre 2016.
Il Consiglio approva all’unanimità.

7) Approvazione bandi per Assegni di ricerca di tipo A e di tipo B: definizione dei requisiti di competenza del Consiglio di Dipartimento.

Il Presidente-Direttore informa il Consiglio che, da parte della Struttura (Dipartimento), è necessario precisare nel modello di bando per Assegni di tipo A e B i requisiti di ammissione (art. 2 dei rispettivi bandi) e la distribuzione del punteggio (art. 4) rispetto al totale dei 100 (cento) punti assegnabili. Viene presentata al Consiglio la proposta già discussa e approvata in Giunta. Essa prevede, quanto all’art. 2, di indicare la laurea magistrale come requisito minimo per gli assegni di tipo A; il Dottorato di ricerca per gli assegni di tipo B. Quanto all’art. 4, viene proposto di distribuire i 100 punti come segue: per gli assegni di tipo A, 20 punti per i titoli; 20 punti per il curriculum scientifico-professionale; 30 punti per la produttività scientifica; 30 punti per colloquio e lettera di presentazione; per gli assegni di tipo B: aggiungendosi alle suddette quattro rubriche il «Progetto di ricerca», viene proposta l’assegnazione di 20 punti per ciascuna rubrica. Viene aperta la discussione, durante la quale emerge la necessità di differenziare **gli assegni di tipo A in due sotto-tipi**, prevedendo per il tipo A.1 il solo requisito della laurea magistrale, per il tipo A.2 il requisito del Dottorato di ricerca. A discussione terminata, si pone ai voti la seguente proposta:

Assegni di tipo A.1, «Art. 2 – Requisiti di ammissione: «Possono partecipare alla selezione i candidati laureati con laurea specialistica/magistrale o vecchio ordinamento in possesso di idoneo e documentato curriculum scientifico-professionale nell’area scientifica connessa all’attività di ricerca oggetto della collaborazione».

Assegni di tipo A.2, «Art. 2 – Requisiti di ammissione: «Possono partecipare alla selezione i candidati in possesso del titolo di Dottore di ricerca pertinente all’ambito scientifico del progetto».

Assegni di tipo A.1 e A.2, «Art. 4 – Procedura di selezione: La selezione si attua mediante la valutazione comparativa dei titoli, del curriculum scientifico-professionale, della produttività scientifica, di un colloquio e di una lettera di presentazione da parte di una Commissione giudicatrice nominata dal Direttore della struttura e composta da tre membri esperti del settore in cui sarà svolta l’attività di collaborazione, uno dei quali, di norma, è il Responsabile scientifico del

Il Segretario verbalizzante
Prof. Sergio Bozzola

Il Presidente
Prof.ssa Anna Bettoni

progetto di ricerca. Per la valutazione comparativa dei candidati, la commissione dispone di 100 punti, di cui:

- **per i titoli** (massimo 20 punti): laurea, dottorato di ricerca, diploma di specializzazione, attestati di frequenza di corsi di perfezionamento post-laurea. Nel caso in cui il titolo dottore di ricerca o titolo equivalente conseguito all'estero non costituiscono requisito obbligatorio per l'ammissione al bando, i suddetti titoli costituiscono titolo preferenziale ai fini dell'attribuzione degli assegni;
- **per il curriculum scientifico-professionale** (massimo 20 punti): svolgimento di una documentata attività di ricerca presso soggetti pubblici e privati con contratti, borse di studio o incarichi (sia in Italia che all'estero) pertinenti all'attività di ricerca oggetto del bando;
- **per la produttività scientifica** (massimo 30 punti): quantità e qualità delle pubblicazioni scientifiche, incluse le tesi di laurea magistrale/specialistica o di dottorato;
- **per il colloquio e lettera di presentazione** (massimo 30 punti).

Assegni di tipo B, «Art. 2 – Requisiti di ammissione: Possono partecipare alla selezione i candidati in possesso del titolo di Dottore di ricerca.

Art. 4 – Procedura di selezione: La selezione si attua mediante la valutazione comparativa dei titoli, del curriculum scientifico-professionale, della produttività scientifica e della qualità del progetto proposto da parte di una Commissione giudicatrice nominata dal Direttore della struttura e composta da tre docenti e ricercatori esperti del settore in cui sarà svolta l'attività di ricerca. Per la valutazione comparativa dei candidati, la commissione dispone di 100 punti, di cui:

- **per i titoli** (massimo 20 punti): attestati di frequenza di corsi di perfezionamento post-laurea.
- **per il curriculum scientifico-professionale** (massimo 20 punti): svolgimento di una documentata attività di ricerca presso soggetti pubblici e privati con contratti, borse di studio o incarichi (sia in Italia che all'estero) pertinenti all'attività di ricerca oggetto del bando;
- **per la produttività scientifica** (massimo 20 punti): quantità e qualità delle pubblicazioni scientifiche, incluse le tesi di laurea magistrale/specialistica o di dottorato;
- **per colloquio e lettera di presentazione** (massimo 20 punti);
- **per il progetto di ricerca** (massimo 20 punti): qualità, grado di innovazione, fattibilità e sostenibilità del progetto e coerenza con il profilo del proponente.

Posta in votazione, la proposta è approvata all'unanimità.

8) Collaborazione con l'Accademia del teatro in lingua veneta.

Il Presidente-Direttore segnala al Consiglio che è pervenuta in Dipartimento, con la referenza delle Proff. Randi e Grazioli, la richiesta della Presidente dell'Accademia del teatro in lingua veneta, Dott.ssa Ada Marcantonio, e del Direttore artistico dell'Accademia stessa, dott.ssa Luisa Baldi, finalizzata ad una manifestazione di interesse alla collaborazione. In particolare (come da allegati al presente verbale, *all. 8*), una delibera che manifesti l'interesse del Dipartimento alla collaborazione con l'Accademia sarebbe utilizzata come supporto allegato al bando selettivo, cui l'Accademia intende concorrere, emanato dal Comune di Padova per l'affidamento della gestione

Il Segretario verbalizzante
Prof. Sergio Bozzola

Il Presidente
Prof.ssa Anna Bettoni

del Teatro Maddalene, sito in via San Giovanni da Verdara. L'Accademia del Teatro in lingua veneta svolge attività di organizzazione, promozione e produzione in ambito teatrale, linguistico e letterario. Tra i principali scopi che si propone, un particolare rilievo è riservato a:

- valorizzazione e promozione della drammaturgia veneta, sia antica che moderna;
- gestione e promozione di rassegne e festival teatrali con la partecipazione di compagnie di rilievo sia nazionale che internazionale;
- organizzazione di master e laboratori volti alla formazione-specializzazione Professionale di attori e operatori del settore dello spettacolo dal vivo;
- produzione di nuovi allestimenti di drammaturgia di autori veneti.

L'Accademia ha instaurato collaborazioni già da diversi anni con docenti afferenti al SSD di Discipline del teatro e dello Spettacolo del nostro Dipartimento e ha avuto modo di contribuire al finanziamento e affiancare in modo operativo l'organizzazione scientifica di due convegni di studio riguardanti il recupero e la diffusione della tradizione teatrale di area veneta:

- 26-27 ottobre 2011, *Teatro e lingua in Ruzante*;
- 4-5 dicembre 2014, *Il mito della Commedia dell'Arte nel Novecento europeo*.

Il Direttore ha preso in esame la richiesta dell'Accademia del Teatro in lingua veneta e sottolinea come il Dipartimento collabori, in realtà, con diverse Associazioni in ambito teatrale, ed in particolare, con fini didattici, con il Teatro Popolare di Ricerca, incaricato dal Dipartimento di tutti i laboratori di Teatro in lingua straniera (in inglese: ref. Prof. Dalziel; in tedesco: ref. Prof. Rispoli; in romeno: ref. Prof. Cepraga; in spagnolo: ref. Prof. Bizzarri; in francese: ref. Dott.ssa Montfort). Il Direttore considera che, nel contesto di un bando selettivo, emanato dal Comune di Padova (PA) per la gestione del Teatro Maddalene, apprezzando in ugual modo le iniziative ed il lavoro dell'Accademia del Teatro in lingua veneta e pur, come Dipartimento, restando pronti a collaborazioni future su progetti ed iniziative culturali, non si ritiene che rientri nelle disponibilità del Dipartimento rilasciare manifestazioni di interesse che possono diventare determinanti per un bando di una PA. Il Presidente-Direttore porta quindi al Consiglio la proposta di non rilasciare in questa fase manifestazione di interesse nei confronti dell'Accademia stessa ed al Consiglio chiede di esprimersi.

Si apre la discussione, nella quale intervengono fra gli altri le Proff. Randi, Grazioli, che ringraziano per le attenzioni e concordano su quanto spiegato.

Al termine della discussione, pur auspicando collaborazioni future su progetti ed iniziative culturali, la risposta negativa a una formale manifestazione di interesse del Dipartimento alla collaborazione con l'Accademia del teatro in lingua veneta, come supporto da allegare al bando selettivo che verrà emanato dal Comune di Padova per l'affidamento della gestione del Teatro Maddalene, viene posta in approvazione.

Il Consiglio approva all'unanimità la risposta negativa.

D) In composizione limitata ai docenti 1^a e 2^a fascia e ricercatori integrata dai rappresentanti degli studenti:

Il Segretario verbalizzante
Prof. Sergio Bozzola

Il Presidente
Prof.ssa Anna Bettoni

9) Programma Connect Program: contributo del Dipartimento per supporto alla Didattica e riconoscimento di 3CFU.

Il Presidente-Direttore comunica al Consiglio di avere ricevuto dalla Prof.ssa Dalziel la richiesta di un contributo di 2000 \$ + IVA per il progetto di scambio virtuale Connect Program, organizzato e gestito dalla ONG Soliya, proposto per l'a.a. 2016/2017 per permettere ad un gruppo di studenti di Lingue di partecipare ad uno scambio interculturale virtuale (già sperimentato con successo in passato) della durata di un semestre, in cui potranno acquisire i 3 CFU di altre attività. Lo scopo è di promuovere il dialogo al di là delle differenze culturali e religiose, in particolare quelle che esistono tra il mondo occidentale e il mondo arabo-musulmano.

Il contributo di Euro 2.000,00 + IVA è messo in approvazione.

Il Consiglio approva all'unanimità.

10) Didattica di supporto.

Il Presidente-Direttore presenta al Consiglio la richiesta di attivazione della didattica di supporto per latino base, dedicato agli studenti del Corso di Laurea in Lettere che non conoscono la lingua latina e/o che devono sostenere il test per superare l'OFA. Presenta inoltre l'esito dei bandi dell'Anno 2016 Tit. VII/4.21 relativo all'Attività formativa di supporto.

Tali esiti riguardano gli insegnamenti di:

insegnamento	docente responsabile	n. incarichi	attività di supporto	ore	periodo	VINCITORE
Istituzioni di Linguistica per il cds Lettere	C. Poletto	1	Esercitazioni	16	Ottobre 2016-febbraio 2017	NON ATTRIBUITO
Istituzioni di Linguistica per il cds Lingue, letterature e mediazione culturale Canale A-E	D. Bertocci	1	Esercitazioni	16	Ottobre 2016-febbraio 2017	Francesco PINZIN
Istituzioni di Linguistica per il cds Lingue, letterature e mediazione culturale Canale F-O	S. Bertollo	1	Esercitazioni	16	Ottobre 2016-febbraio 2017	Giovanni URRACI
Istituzioni di Linguistica per il cds Lingue, letterature e mediazione culturale	C. Zanini	1	Esercitazioni	16	Ottobre 2016-febbraio 2017	Sabrina BERTOLLO

Il Segretario verbalizzante
Prof. Sergio Bozzola

Il Presidente
Prof.ssa Anna Bettoni

Canale P-Z						
Linguistica approfondimento	J. Garzonio	1	Esercitazioni	16	Marzo-Giugno 2017	NON ATTRIBUITO
Laboratorio di italiano per il cds Lingue, letterature e mediazione culturale	V. Gallo, A. Motta	3	Attività laboratoriale	50	Ottobre 2016-febbraio 2017	Tancredi ARTICO Francesca BIANCO Sofia PELLEGRINI
Conoscenza dell'italiano scritto	G.Baldasari, D.Rasi	2	Attività laboratoriale	50	Ottobre 2016-febbraio 2017	Matteo PELLEGRINI Valentina SALMASO
Italiano scritto	F. Tomasi	4	Attività laboratoriale	50	Ottobre 2016-febbraio 2017	Giulia BRIAN Valeria DI IASIO Francesca FAVARO un laboratorio non attribuito
English phonetics	M. Busà	1	Supporto alla didattica	21	Ottobre 2016-febbraio 2017	Tommaso BALSEMIN
Radio, Televisione e Multimedialità	R. Reale	1	Supporto alla didattica	21	Ottobre 2016-febbraio 2017	Marco TOFFANIN
Comunicazione sociale	C. Bertolo	1	Supporto alla didattica	21	Ottobre 2016-febbraio 2017	Gloria MILAN
Non Verbal Communication	M. Busà	1	Supporto alla didattica	10	Ottobre 2016-febbraio 2017	Alice CRAVOTTA
Lingua portoghese – norma europea	S. Bagno	1	Esercitazioni	50	Ottobre 2016-Giugno 2017	Lia DE SOUSA FERREIRA
Lingua portoghese – norma brasiliana	S. Bagno	1	Esercitazioni	50	Ottobre 2016-Giugno 2017	NON ATTRIBUITO

Il Presidente-Direttore comunica che per le ore di didattica di supporto per l'insegnamento di Non verbal communication (resp. Prof.ssa Busà) è venuta meno l'esigenza del Dipartimento ad attribuire tutte le 21 ore come da bando, ma rimane l'interesse per 10 ore.

Il Presidente-Direttore comunica che, accertato che non sussistono situazioni, anche potenziali, di conflitto di interesse in capo ai vincitori dei bandi per lo svolgimento dell'incarico di cui alla procedura comparativa prot. N. 1272 del 26/09/2016, si dichiara di conferire ai sensi dell'art. 7, comma 6, del D.L.gs 165/2001 l'incarico a mezzo di contratto di lavoro autonomo occasionale/professionale.

Il Consiglio approva all'unanimità.

11) Modifiche offerta formativa 2016-17.

Il Presidente-Direttore informa il Consiglio che, con invio da parte del Consiglio di Corso di laurea in Lingue (Prof.ssa Henrot) all'Amministrazione Didattica, sono state richieste le seguenti modifiche e correzioni dell'offerta formativa 2016/17, originate da alcuni mancati o errati collegamenti materiali in IDRA, che ci preme correggere, perché è imprescindibile adeguare i dati

Il Segretario verbalizzante
Prof. Sergio Bozzola

Il Presidente
Prof.ssa Anna Bettoni

in banca IDRA all'Offerta formativa deliberata dal Consiglio di Corso di Laurea e dal Consiglio di Dipartimento e pubblicizzata tramite gli Allegati 2 (piani dell'Offerta formativa).

Si tratta degli insegnamenti seguenti:

- L'Attività Formativa **Diritto internazionale avanzato**

<https://programmazione.didattica.unipd.it/af/af/1147834/edit>

su CDS *Lingue moderne per la comunicazione e cooperazione internazionale LCC – IF0314 2016*

è mutuata da un'attività sbagliata: deve invece mutuare da AF *Diritto internazionale (proredito)*

<https://programmazione.didattica.unipd.it/af/af/1137458/edit>

su CDS POLITICA INTERNAZIONALE E DIPLOMAZIA, SP1426.

Inoltre si chiede che venga cambiato il semestre per adeguarlo al padre.

- L'Attività formativa **Antropologia culturale**

<https://programmazione.didattica.unipd.it/af/af/1123950/edit>

su CDS *Lingue, letterature e culture moderne 2008 LCM*, LE0603 mutua da *Antropologia culturale*

<https://programmazione.didattica.unipd.it/af/af/1143597/edit>

CDS Storia HS LE0600

Inoltre si chiede che venga cambiato il semestre per adeguarlo al padre.

- L'Attività formativa **Storia delle relazioni internazionali**

<https://programmazione.didattica.unipd.it/af/af/1147830/edit> su CDS IF0314 LCC, mutua da

Storia delle relazioni internazionali <https://programmazione.didattica.unipd.it/af/af/1137353/edit>

SP1421 SCIENZE POLITICHE, RELAZIONI INTERNAZIONALI, DIRITTI UMANI

- L'attività formativa **Lingua e traduzione brasiliana e portoghese 3**

<https://programmazione.didattica.unipd.it/af/af/1117431/edit>

su CDS *Mediazione linguistica e culturale* IF0312 MZL, ha un errore nel carico didattico: si

chiede che i CFU della prof.ssa Bagno passino da 12 a 9 CFU.

Le richieste di modifiche e correzioni dell'offerta formativa 2016/17 sono poste in approvazione.

Il Consiglio approva all'unanimità.

12) Richiesta disattivazione attività formative a.a. 2016-17

Il Presidente-Direttore segnala al Consiglio la necessità di procedere con la disattivazione delle seguenti attività formative:

- Dialettologia italiana su LETTERE LE0598 per il pensionamento della Prof.ssa Marcato

Il Segretario verbalizzante
Prof. Sergio Bozzola

Il Presidente
Prof.ssa Anna Bettoni

- Letterature comparate su LETTERE LE0598 per il congedo del Prof. Molesini come da delibera del 21/01/2016.

Le disattivazioni sono poste in approvazione.

Il Consiglio approva all'unanimità.

13) Missioni lunghe: approvazione del CCLA.

Il Presidente-Direttore informa il Consiglio di Dipartimento che i Consigli di Laurea in Lingue e Mediazione, consultatisi in seduta comune il 12 ottobre 2016, hanno preso in esame la richiesta di autorizzazione alla missione lunga del Prof. Rocco Coronato presso il Warburg Institute di Londra, dal 7.11.2016 al 9.12.2016. Avendo il Prof. Coronato collocato tutte le sue attività didattiche nel 2° semestre, le date della missione non intralciano i suoi impegni di insegnamento quindi la richiesta di missione lunga, già approvata dal Consiglio dei Corsi di Laurea in Lingue, viene posta in approvazione al Consiglio del DiSLL che all'unanimità la accoglie.

14) Equiparazione titolo di studio magistrale.

Il Presidente-Direttore informa che i Consigli di Laurea in Lingue e Mediazione nella seduta comune del 12.10.2016 hanno preso in esame l'istanza presentata dalla Dr.ssa Alessia Cavalerà di equiparazione, ai sensi del Decreto Interministeriale 9 luglio 2009 (G.U. 7/10/2009 n. 233) del suo titolo di laurea quadriennale in Lingue e Letterature straniere, con la classe di Laurea Magistrale LM 37. Verificata la corrispondenza sostanziale dei due titoli di studio, la Presidente propone di riconoscere l'equiparazione dei due titoli. Il Consiglio approva a maggioranza con 2 astenuti.

Tale proposta viene presentata al Consiglio del DiSLL, che l'approva all'unanimità.

E) In composizione limitata a Docenti di prima e seconda fascia e Ricercatori

15) Intervento di inversione di programmazione RTDa su Piano triennale budget docenza.

Il Presidente-Direttore illustra al Consiglio la proposta della Giunta del Dipartimento, riunitasi il 20/10/2016, la quale ha preventivamente acquisito il parere della Commissione Budget Docenza del Dipartimento, in merito alle misure da prendere in ambito di reclutamento, per sopperire all'improvvisa vacanza di risorse dovuta alla cessazione straordinaria, a decorrere dal 01/01/2017, della Prof.ssa Rocío Caravedo Barrios, Docente nel SSD L-LIN/07, Lingua e traduzione-Lingua spagnola.

Accogliendo le soluzioni prospettate dalla Commissione Budget, la Giunta propone di sopperire a questa necessità con una soluzione adottabile nell'immediato, grazie ad una inversione nella programmazione di Ricercatori a Tempo determinato di tipo A), deliberata il 27/06/2016 con l'approvazione del Piano triennale DiSLL 2016-18, con previsione strategica quinquennale 2019-

Il Segretario verbalizzante
Prof. Sergio Bozzola

Il Presidente
Prof.ssa Anna Bettoni

2020. Tale inversione di programmazione riguarda il reclutamento di RTDa in L-LIN/01, Glottologia e linguistica, previsto per l'inizio del 2017, e di RTDa in L-LIN/07, Lingua e traduzione-Lingua spagnola, previsto per il 2019. Le due posizioni, nella programmazione triennale DiSLL 2016-18, e nella previsione strategica quinquennale 2019-2020, vengono proposte per una loro inversione, come dunque da nuovo Piano qui riprodotto:

2016 (piano, con budget € o p.o.)

ruolo	SSD	budget B.U. o punti o.
1 RTDa	L-LIN/05 LETTERATURA SPAGNOLA	budget B. U.
1 RTDa	L-FIL-LET/14 CRITICA LETTERARIA E LETTERATURE COMPARATE	budget B. U.
1 RTDa	L-FIL-LET/02 LINGUA E LETTERATURA GRECA	budget B. U.
1 PO	L-LIN/10 LETTERATURA INGLESE	0,30
1 PO	L-FIL-LET/12 LINGUISTICA ITALIANA	0,30
1 RTDb	L-LIN/16 LINGUA E LETTERATURA NEDERLANDESE	0,50
1 RTDb	L-ART/06 CINEMA, FOTOGRAFIA E TELEVISIONE	0,50
1 PA	L-FIL-LET/12 LINGUISTICA ITALIANA	0,20
1 PA	L-LIN/05 LETTERATURA SPAGNOLA	0,20
1 PA	L-LIN/08 LETTERATURA PORTOGHESE E BRASILIANA	0,20
1 collaboraz. per RTDb	M-FIL/05 FILOSOFIA E TEORIA DEI LINGUAGGI (FISPPA, CdS: LMLinguistica) oppure SECS-P/01 ECONOMIA POLITICA (DSE, CdS: Interclasse LLM)	0,125*
totale p. o.		2,325

2017 (piano, con budget € o p.o.)

ruolo	SSD	budget B.U. o punti o.
1 PO	L-ART/05 DISCIPLINE DELLO SPETTACOLO	0,30
1 PO	L-LIN/12 LINGUA E TRADUZIONE - LINGUA INGLESE	0,30
1 RTDa	L-LIN/07 LINGUA E TRADUZIONE - LINGUA SPAGNOLA INVERSIONE 21/10/2016	budget B. U.
1 PA	L-LIN/12 LINGUA E TRADUZIONE - LINGUA INGLESE	0,20
1 PA	L-LIN/19 FILOLOGIA UGRO-FINNICA	0,20
1 PA	L-FIL-LET/09 FILOLOGIA E LINGUISTICA ROMANZA	0,20
1 collaboraz. per RTDb	L-FIL-LET/11 LETTERATURA ITALIANA CONTEMPORANEA (o/10, o /12 FISPPA, CdS: Scienze della formazione primaria)	0,125*
1 PO	L-LIN/04 LINGUA E TRADUZIONE - LINGUA FRANCESE	0,30
1 PO	L-LIN/02 DIDATTICA DELLE LINGUE MODERNE	0,30
1 PO	L-LIN/17 LINGUA E LETTERATURA ROMENA	0,30
totale p. o.		2,225

2018 (piano, con budget € o p.o.)

ruolo	SSD	budget B.U. o punti o.
1 PO	L-LIN/10 LETTERATURA INGLESE	0,30
1 RTDa	L-LIN/04 LINGUA E TRADUZIONE - LINGUA FRANCESE	budget B. U.
1 RTDa	L-LIN/08 LETTERATURE PORTOGHESE E BRASILIANA	budget B. U.
1 RTDa	L-LIN/13 LETTERATURA TEDESCA	budget B. U.
1 PA	L-LIN/12 LINGUA E TRADUZIONE - LINGUA INGLESE	0,20
1 PA	L-LIN/21 SLAVISTICA	0,20
1 PA	L-ART/05 DISCIPLINE DELLO SPETTACOLO	0,20
1 PA	L-FIL-LET/11 LETTERATURA ITALIANA CONTEMPORANEA	0,20
1 collaboraz. per RTDb	L-LIN/12 LINGUA E TRADUZIONE - LINGUA INGLESE (DSEA, CdS: E) oppure altro	0,125*
totale p. o.		1,225

*eventuali, in caso di esito positivo Call di Ateneo

2019-2020 (previsione strategica con budget € o p.o.)

ruolo	SSD	budget B.U. o punti o.
-------	-----	------------------------

Il Segretario verbalizzante
Prof. Sergio Bozzola

Il Presidente
Prof.ssa Anna Bettoni

1 RTDb	L-FIL-LET/08 LETTERATURA LATINA MEDIEVALE E UMANISTICA	0,50
1 RTDa	L-LIN/09 LINGUA E TRADUZIONE - LINGUE PORTOGHESE E BRASILIANA	budget B. U.
1 RTDa	L-LIN/10 LETTERATURA INGLESE	budget B. U.
1 RTDa	L-LIN/11 LINGUA E LETTERATURE ANGLO-AMERICANE	budget B. U.
1 RTDa	L-LIN/14 LINGUA E TRADUZIONE – LINGUA TEDESCA	budget B. U.
1 RTDa	L-LIN/01 GLOTTOLOGIA E LINGUISTICA INVERSIONE 21/10/2016	budget B. U.
1 PO	L-FIL-LET/12 LINGUISTICA ITALIANA	0,30
1 PO	L-LIN/12 LINGUA E TRADUZIONE - LINGUA INGLESE	0,30
1 PO	L-LIN/10 LETTERATURA INGLESE	0,30
1 PO	L-FIL-LET/09 FILOLOGIA E LINGUISTICA ROMANZA	0,30
1 PO	L-ART/05 DISCIPLINE DELLO SPETTACOLO	0,30
1 PA	L-FIL-LET/10 LETTERATURA ITALIANA	0,20 (da RTDb)
1 PA	L-LIN/03 LETTERATURA FRANCESE	0,20 (da RTDb)
1 PA	L-ART/06 CINEMA, FOTOGRAFIA E TELEVISIONE	0,20 (da RTDb)
1 PA	L-LIN/16 LINGUA E LETTERATURA NEDERLANDESE	0,20 (da RTDb)
totale previsione biennio 2019-2020		5 RTDa + 2,80 p.o.

Il Presidente-Direttore precisa che l'inversione di programmazione si rende possibile grazie alla collaborazione dei Colleghi Proff. Poletto, Bertocci, Garzonio, del SSD L-LIN/01, che ricevono il ringraziamento del Dipartimento unanime. L'inversione stessa, dettata da una necessità contingente, non inciderà sulle considerazioni che potranno essere fatte al momento – verosimilmente nella primavera del 2017 – dell'incremento eventuale di punti organico, che arriveranno al Dipartimento a conguaglio e che comprenderanno anche p. o. 0,35 derivanti dalla cessazione straordinaria della Prof.ssa Caravedo, dunque comunque vincolati al SSD L-LIN/07. In quella fase, le considerazioni porteranno comunque a trovare possibilità di ripristinare le risorse del SSD L-LIN/07, attualmente in sofferenza.

Si apre la discussione, nel corso della quale vengono chiesti chiarimenti da parte dei Proff. Henrot, Benacchio, Cortelazzo.

Al termine della discussione, l'inversione di programmazione per il reclutamento di RTDa in L-LIN/01, Glottologia e linguistica, previsto per l'inizio del 2017, e di RTDa in L-LIN/07, Lingua e traduzione-Lingua spagnola, previsto per il 2019 è posta in approvazione, intendendo dunque:

- una posizione di RTDa in L-LIN/07, Lingua e traduzione-Lingua spagnola, prevista per l'inizio del 2017,

- una posizione di RTDa in L-LIN/01, Glottologia e linguistica, prevista per il 2019.

Il Consiglio approva all'unanimità.

D) In composizione limitata ai Docenti di prima e seconda fascia

16) Proposte di conferimento del titolo di studioso senior.

Il Presidente-Direttore comunica al Consiglio di avere ricevuto dai Proff. Gianna Marcato, Paola Mura e Roberto Scagno, già Professori Associati Confermati presso il DiSLL, in quiescenza a decorrere dall'1/10/2016, la richiesta di conferimento del titolo di "Studioso senior dello Studium Patavinum" ai sensi e per gli effetti della deliberazione adottata dal Senato Accademico nell'adunanza del 6 marzo 2013, e successive modifiche e integrazioni.

Le proposte sono poste in approvazione.

Il Segretario verbalizzante
Prof. Sergio Bozzola

Il Presidente
Prof.ssa Anna Bettoni

Il Consiglio approva all'unanimità.

F) In composizione limitata ai Docenti di prima fascia

17) Proposte di conferimento del titolo di studioso senior.

Il Presidente-Direttore fa presente al Consiglio di avere ricevuto dai Proff. Donatella Pini, Laura Vanelli, Guido Santato e Giovanna Maria Gianola, già Professori Ordinari presso il DiSLL, in quiescenza a decorrere dall'1/10/2016, la richiesta di conferimento del titolo di "Studioso senior dello Studium Patavinum" ai sensi e per gli effetti della deliberazione adottata dal Senato Accademico nell'adunanza del 6 marzo 2013, e successive modifiche e integrazioni.

Le proposte sono poste in approvazione.

Il Consiglio approva all'unanimità.

La seduta è tolta alle ore 12:50.

COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE FIRMATO E DEPOSITATO IN SEGRETERIA

Il Segretario verbalizzante
Prof. Sergio Bozzola

Il Presidente
Prof.ssa Anna Bettoni