



REP. N. 10/2015
PROT. N. 1861 DEL 16/11/2015
ANNO 2015 TIT. II/9.1

**VERBALE N. 14/2015 DEL CONSIGLIO DEL DIPARTIMENTO DI STUDI LINGUISTICI E LETTERARI
DEL 29 OTTOBRE 2015**

Presiede la seduta del Consiglio di Dipartimento del DiSLL, convocato in aula CAL1 alle ore 10.30, il Direttore prof.ssa ANNA BETTONI.

Assume le funzioni di Segretario verbalizzante il prof. SERGIO BOZZOLA.

Alle ore 10.45 il Presidente riconosce valida la seduta e la dichiara aperta per trattare l'o.d.g.:

A) in composizione plenaria:

- 1) ringraziamento del Decano all'ex Direttore del DiSLL;
- 2) risposta del Segretario ai rilievi fatti dal Direttore uscente nella relazione di fine mandato;
- 3) comunicazioni:
 - a. referenti del Dipartimento;
 - b. VQR;
- 4) nomina del Gruppo di lavoro VQR 2011/2014;
- 5) patrocini;
- 6) contributi:
 - a. iniziative ricorrenti del Dipartimento;
 - b. iniziative studentesche relative al bando "Millelire";
 - c. contributi per pubblicazioni di Dipartimento sul fondo Macroattività ricerca;
 - d. pubblicazioni di Dipartimento sul fondo Macroattività didattica;
- 7) contratti di edizione;
- 8) ratifica commissione assegni di ricerca su progetto UE;
- 9) affidamento esterno su progetto di ricerca: procedura comparativa;
- 10) nomina della Commissione Biblioteca;
- 11) partecipazione al bando di mobilità internazionale: Università di Tomsk e Università Rio de Janeiro. Ratifica.
- 12) "Cattedra Manuel Alegre": conferma della proroga del protocollo d'intesa con l'Istituto Camões;
- 13) approvazione della Convenzione con la Fondazione Ca.Ri.Pa.Ro: progetto Starting Grants;

B) in composizione limitata ai docenti 1^a e 2^a fascia e ricercatori integrata dai rappresentanti degli studenti:

- 14) ratifica accorpamento dei PAS A050 e A043 presso il DiSSGeA;
- 15) richieste di didattica integrativa e di supporto;

Il Segretario
Prof. Sergio Bozzola

Il Presidente
Prof.ssa Anna Bettoni

- 16) delega a.a. 2015/2016 per l'emissione dei bandi avviso vacanza insegnamenti e attribuzione insegnamenti;
- 17) disattivazione dell'attività Scienza dell'opinione pubblica, LM Strategie di Comunicazione (LMSGC) a.a. 2015-16 (congedo del Prof. Tonello)
- 18) approvazioni:
 - a. chiusura dei due corsi triennali LCM e MZL
 - b. istituzione nuovi ordinamenti interclasse LCM-MZL
 - c. istituzione LM37 English Studies
- 19) approvazione delle relazioni con le parti sociali per le nuove istituzioni.

C) in composizione limitata ai docenti di 1^ e 2^ fascia:

- 20) bando Ricercatore TD di tipo A SSD L-LIN/01;
- 21) chiamate professori di 2^ fascia s.c. 10/F1 (SSD L-FIL-LET/10-letteratura italiana).

Le delibere vengono lette e approvate seduta stante.

Il Segretario
Prof. Sergio Bozzola

Il Presidente
Prof.ssa Anna Bettoni

LA POSIZIONE DEGLI INVITATI E DEI PRESENTI È LA SEGUENTE:

Rif.		Presenze	Rif.		Presenze		
<i>Ro</i>	BALDASSARRI	P	<i>Ra</i>	AFRIBO	P		
<i>Ro</i>	BELLINA	P	<i>Ra</i>	BARBIERI	P		
<i>Ro</i>	BENACCHIO	P	<i>Ra</i>	BERTOCCI	P		
<i>Ro</i>	CORTELAZZO	P	<i>Ra</i>	BETTONI	P		
<i>Ro</i>	DURANTE	P	<i>Ra</i>	BOZZOLA	P		
<i>Ro</i>	GIANOLA		AG	<i>Ra</i>	BRANDALISE	P	
<i>Ro</i>	MARX	P	<i>Ra</i>	BUSÀ	P		
<i>Ro</i>	MELI	P	<i>Ra</i>	CARAVEDO BARRIOS	P		
<i>Ro</i>	OBOE	P	<i>Ra</i>	CASTILLO PEÑA		A	
<i>Ro</i>	PACCAGNELLA	P	<i>Ra</i>	CATALANO	P		
<i>Ro</i>	PINI		AG	<i>Ra</i>	CEPRAGA		A
<i>Ro</i>	RIGONI		AG	<i>Ra</i>	CORONATO	P	
<i>Ro</i>	SANTATO		AG	<i>Ra</i>	GESUATO	P	
<i>Ro</i>	VANELLI	P	<i>Ra</i>	GRAZIOLI	P		
			<i>Ra</i>	HENROT SOSTERO	P		
			<i>Ra</i>	LACHIN	P		
			<i>Ra</i>	MALAGOLI			A
			<i>Ra</i>	MARANGONI	P		
			<i>Ra</i>	MARCATO			AG
			<i>Ra</i>	MURA	P		
			<i>Ra</i>	MUSACCHIO	P		
			<i>Ra</i>	PARLATI	P		
			<i>Ra</i>	PERON	P		
			<i>Ra</i>	PETRINA	P		
			<i>Ra</i>	RANDI	P		
			<i>Ra</i>	SANTIPOLO			A
			<i>Ra</i>	SCAGNO			AG
			<i>Ra</i>	SCANNAPIECO	P		
			<i>Ra</i>	STEENWIJK			A
			<i>Ra</i>	SUSANETTI			AG
			<i>Ra</i>	ZINATO	P		
Riferimenti							
<i>Ro</i> = 14	Professore di ruolo ordinario	<i>R</i> = 29	Ricercatori	TOTALE 108			
<i>Ra</i> = 31	Professore di ruolo associato	<i>PTA</i> = 4	Rapp.ti Personale T.A.				
<i>RAD</i> =12	Rapp.ti Assegnisti e dottorandi	<i>S.D.</i>	Segretario Dipartimento				
<i>RS</i> = 17	Rapp.ti Studenti						

Il Segretario
Prof. Sergio Bozzola

Il Presidente
Prof.ssa Anna Bettoni

DIPARTIMENTO DI STUDI LINGUISTICI E LETTERARI
VERBALE n. 14/2015 DEL CONSIGLIO del 29/10/2015

Rif.		Presenze		Rif.		Presenze	
R	ACKERLEY	P		PTA	BISOGNO	P	
R	ARBULU BARTUREN	P		PTA	BRIGHENTI	P	
R	BAGNO	P		PTA	IMPARATO	P	
R	BIZZARRI	P		S.D.	SCARPA		AG
R	BORRIERO	P		PTA	SIBILIO	P	
R	CAPPI	P		RAD	ARTICO		A
R	CARA	P		RAD	ASSENZI		AG
R	CASTELLO	P		RAD	BERARDI	P	
R	CHEMELLO	P		RAD	BROTTO	P	
R	CRIVELLER		AG	RAD	DONATIELLO		A
R	DALZIEL	P		RAD	FASSANELLI	P	
R	DEGLI ESPOSTI		AG	RAD	FRISON		AG
R	FRANCHI		AG	RAD	GIOVINE	P	
R	GAMBINO		AG	RAD	KUBO	P	
R	GORI	P		RAD	MORBIATO	P	
R	MASIERO		A	RAD	PELLEGRINI	P	
R	MOLESINI	P		RAD	VENTURA		A
R	MOTTA	P		RS	AMORE		A
R	NOSILIA	P		RS	BANITA		A
R	PEREZ NAVARRO	P		RS	BENVENUTI		A
R	PIACENTINI	P		RS	BRENTAN	P	
R	RASI		A	RS	CACCIATORI		A
R	RISPOLI	P		RS	CIOPPA		A
R	SCACCHI	P		RS	GAMBARRO	P	
R	SELMI	P		RS	LAPENNA		A
R	SOLIMAN	P		RS	MARTINELLO	P	
R	TOMASI	P		RS	MASCETTI	P	
R	ZAMBON		AG	RS	MOSCHIN		A
R	ZULIANI	P		RS	ROVERATO		AG
				RS	SILVESTRI		A
				RS	TRISSINO		A
				RS	XAUSA		A
				RS	ZAMBONI		A
				RS	ZANIRATO		A

Riferimenti				
Ro = 14	Professore di ruolo ordinario	R = 29	Ricercatori	TOTALE 108
Ra = 31	Professore di ruolo associato	PTA = 4	Rapp.ti Personale T.A.	
RA=12	Rapp.ti Assegnisti e Dottorandi	S.D.	Segretario Dipartimento	
RS = 17	Rapp.ti Studenti			

Il Segretario
Prof. Sergio Bozzola

Il Presidente
Prof.ssa Anna Bettoni

A) In composizione plenaria

1) Ringraziamento del Decano all'ex Direttore del DiSLL.

Il Presidente-Direttore dà in apertura la parola al Decano, prof. Ivano Paccagnella, per un ringraziamento del Dipartimento all'ex Direttore del DiSLL, prof. Michele Cortelazzo.

2) Risposta del Segretario ai rilievi fatti dal Direttore uscente nella relazione di fine mandato.

Il Presidente-Direttore dà lettura della risposta del Segretario Amministrativo, dott. Rosario Scarpa, ai rilievi fatti dal Direttore uscente nella relazione di fine mandato, il 29 settembre u.s.: «*Ai componenti del Consiglio di Dipartimento (DiSLL). Per semplice atto dovuto e senza fini polemici, in qualità di Segretario Amministrativo del DiSLL chiedo che al verbale del Consiglio di Dipartimento di oggi, giovedì 29 ottobre 2015, venga riportata la nota allegata, contenente il parere legale dell'avv. Brunello relativamente alla distinzione dei compiti e responsabilità del Segretario Amm.vo e del Direttore del Dipartimento. Dalla quale si evince con chiarezza che la "mentalità manageriale" è demandata al Direttore di Dipartimento. Ciò si rende necessario in quanto il Prof. Cortelazzo nella sua relazione di fine mandato rimprovera al SAD di non aver saputo esercitare una "mentalità manageriale" e rimprovera inoltre impropriamente allo stesso una visione burocratico-formalista del lavoro amministrativo, trasmessa ai collaboratori, visto prevalentemente come controllo, a volte grezzo e ostruzionistico, della realizzazione delle iniziative del Dipartimento e del suo sviluppo. Tutto ciò senza mai fare riferimento ad atti o fatti concreti, condizione necessaria per accertarne la veridicità e la fondatezza.*

Faccio presente inoltre che dal 1 gennaio 2014, l'Ateneo di Padova si è dotato di un bilancio unico e che pertanto da tale data il Dirigente responsabile della gestione amministrativo contabile dell'Ateneo e dei Dipartimenti è il Direttore Generale. Per l'esercizio di questa responsabilità il D.G. si avvale dell'opera del Segretario Amministrativo, il quale dipende pertanto direttamente dal Direttore Generale.

Il D.G., in quanto organo che può essere chiamato a rispondere da parte degli apparati di controllo dello stato per i danni che procedure non corrette hanno determinato all'erario, esercita a pieno titolo il potere decisionale sulla materia. Le critiche del Direttore uscente possono trovare pertanto riscontro se fondate presso il Direttore Generale. Il Segretario Amministrativo. Dott. Rosario Scarpa».

Il Presidente-Direttore dà la parola ai colleghi che la richiedono, proff. Petrina, Paccagnella, Mura, e dopo una breve discussione emerge la proposta di conservare agli Atti del Dipartimento la nota del 30 luglio 2013 prodotta dall'avv. Brunello e riacquisita con Prot. n. 1624 del 12/10/2015 (DiSLL, Titolo II, Classe 4, Fasc. 1), senza allegarla attualmente agli Atti del presente Consiglio.

Il Consiglio approva a maggioranza (26 favorevoli, 4 contrari, 18 astenuti).

Il Segretario
Prof. Sergio Bozzola

Il Presidente
Prof.ssa Anna Bettoni

3) Comunicazioni.

a. referenti del Dipartimento;

b. VQR.

a. Il Presidente-Direttore informa che è stata estesa dall'Ateneo la firma digitale per UniWeb ai Docenti a contratto e segnala che la procedura di attivazione, data la quantità di docenza mobile presente in Dipartimento, graverà in modo cospicuo sul Personale in carico alla nostra Segreteria Didattica ed in particolare sul Dott. Noventa, che il Presidente-Direttore ringrazia. Il Presidente-Direttore informa poi che è stato approntato un promemoria, contenente i nomi dei Docenti che hanno una funzione specifica o di raccordo, in Dipartimento, o perché eletti in un organo collegiale, o perché nominati come rappresentanti, o richiesti dal Direttore per incarico fiduciario, o richiesti come referenti consultivi per un'area d'azione specifica. Il Promemoria, da intendersi come documento *in progress*, viene allegato al presente Verbale e specifica in particolare le funzioni di:

Referente dei contenuti web disll.unipd.it e della comunicazione del Dipartimento	Ivano Paccagnella
Relazioni internazionali	Alessandra Petrina (che è rappresentante della Scuola di Scienze Umane in Commissione Erasmus di Ateneo) Francesca Gambino Rosanna Benacchio
Organizzazione del Personale Tecnico-Amministr.	Sergio Bozzola
Referente per le procedure concorsuali (iter e redazione delibere e bandi)	Franco Tomasi
Biblioteca: Coordinatore scientifico della Commissione Biblioteca Presidente della Commissione del Polo Bibliotecario Beato Pellegrino	Sergio Bozzola Sergio Bozzola
Referente logistico Maldura e Borgherini (studi dei Docenti)	Giovanni Borriero
Referente logistico Beldomandi	Alessandro Catalano, che succede a Rosanna Benacchio

Il Segretario
Prof. Sergio Bozzola

Il Presidente
Prof.ssa Anna Bettoni

Politica culturale del Dipartimento

Rocco Coronato
Elena Randi (raccordo con Comm. Ricerca)
Alessandra Marangoni (raccordo con Comm. Ric.)
Alvaro Barbieri (raccordo con le iniziative ricorsive del Dipartimento: *Circolo Filologico Linguistico Padovano, Incontri di Orillas* (ispanistica), *Seminari di Anglistica, Seminari di storia della lettura* (francesistica), *Seminari di linguistica inglese LAB, Seminari Cinema & Letteratura, Seminari del Dottorato, Seminari di Linguistica, Seminari di Traduttologia, Seminari tematici di Italianistica...*)
che si coordinino sempre con il referente della comunicazione e dei contenuti web, Ivano Paccagnella

Referenti dei laboratori teatrali in lingua straniera e delle relazioni con le associazioni studentesche

Gabriele Bizzarri
Fiona Dalziel
Marco Rispoli
Dan Octavian Cepraga

Referente per i PAS e il mondo della scuola

Matteo Santipolo

Il Consiglio prende atto.

b. Il Presidente-Direttore segnala che è giunta da parte della collega Sara Gesuato la richiesta di assumere agli Atti del Consiglio il documento di protesta, mirante all'astensione dei Docenti dalla VQR, che recita « *Il Dipartimento prende atto del disagio dei Docenti ad esso afferenti rispetto alla questione del blocco delle classi e degli scatti stipendiali della Docenza Universitaria. Questo blocco, istituito per il quadriennio 2011-2014, è stato confermato anche per il 2015 e rischia di esserlo anche per il 2016. Prende altresì atto che è in essere una protesta della Docenza a livello nazionale, con circa 20000 aderenti, volta ad ottenere lo sblocco delle classi e degli scatti stipendiali con decorrenza 1° gennaio 2015 e il riconoscimento ai soli fini giuridici del quadriennio 2011-2014. Fra le varie azioni di protesta messe finora in atto a livello nazionale, l'ultima riguarda la proposta di astensione dei Docenti Universitari dalla imminente procedura ministeriale di Valutazione della Qualità della Ricerca (VQR 2011-2014). Il Dipartimento, unanime, riconosce la legittimità della protesta nazionale contro il perdurare del blocco delle classi e degli scatti stipendiali della Docenza Universitaria e delle richieste avanzate e lascia ai singoli docenti afferenti la decisione di aderire o meno all'astensione dalla procedura VQR 2011-2014.*».

Il Presidente-Direttore ricorda in proposito l'impegno del Rettore dell'Università degli studi di Padova, segnalato anche con un'esplicita mozione del Senato Accademico, a portare sia in CRUI sia al MIUR l'istanza di richiesta di sblocco degli scatti stipendiali e distribuisce ai Colleghi del

Il Segretario
Prof. Sergio Bozzola

Il Presidente
Prof.ssa Anna Bettoni

Consiglio 1) la «Raccomandazione in merito alle disposizioni dedicate all'Università, nello schema di disegno di legge 'Stabilità 2016'» emanata dal CUN con Prot. n. 18706 del 22/10/2015; 2. la delibera n. 117 del Senato Accademico dell'Università degli studi di Padova, contenente una mozione del 12/10/2015, con cui il Rettore si impegna a chiedere formalmente al Governo l'adeguato finanziamento del rinnovo contrattuale del Personale Tecnico-Amministrativo e lo sblocco degli scatti stipendiali dei Docenti; 3) la mozione della Consulta dei Direttori del 21/10/2015 in cui viene manifestata preoccupazione circa la possibile scelta dello strumento dell'astensione dalla partecipazione alla VQR come forma di protesta.

Dopo una breve discussione in cui intervengono Baldassarri, Oboe, Gesuato, Cortelazzo, il Presidente-Direttore ed il Consiglio unanime decidono di prendere atto del documento prodotto dalla collega Gesuato, senza farlo proprio.

4) Nomina del Gruppo di lavoro VQR 2011/2014.

Il Presidente-Direttore informa che è necessario segnalare all'Osservatorio per la ricerca i nomi di un PTA-Responsabile Tecnico e di tre Docenti-Referenti accademici per il Gruppo di Lavoro per la VQR 2011/2014 e propone i nomi di Nicoletta Bisogno, Alessandro Catalano, Davide Bertocci, Alvaro Barbieri.

Il Consiglio approva all'unanimità

5) Patrocini.

Il Presidente-Direttore propone il patrocinio del Dipartimento per l'iniziativa intitolata *Tartini 2020*, proposta dal prof. Sergio Durante. Si tratta di un programma pluriennale di ricerche, celebrazioni, iniziative musicali, edizioni critiche, volto a recuperare e rendere disponibile in edizioni scientifiche l'ampio corpus di inediti del grande musicista, e a celebrarne e rilanciarne l'importanza nella storia della musica italiana.

Il Consiglio approva all'unanimità.

6) Contributi.

a) Il Presidente-Direttore propone che il Dipartimento contribuisca continuativamente alle iniziative culturali ricorrenti del Dipartimento; propone che si prepari una lista delle iniziative suddette, in modo che sia possibile predisporre un piano annuale di contributi: la lista sarà predisposta per il prossimo Consiglio; propone di contribuire con una somma pari a € 4.000 ai Laboratori di teatro in lingua straniera (teatro in spagnolo, in inglese, in tedesco, proff. G. Bizzarri, F. Dalziel, M. Rispoli), come da richiesta a valere ancora sull'a.a. 2014/15.

Il Consiglio approva all'unanimità.

Il Segretario
Prof. Sergio Bozzola

Il Presidente
Prof.ssa Anna Bettoni

b) Il Presidente-Direttore propone che il Dipartimento contribuisca alle iniziative studentesche già vincitrici di un co-finanziamento con il bando di Ateneo "Millelire", secondo le quote e le destinazioni che si elencano di seguito:

- iniziativa a cura di Fabio Darici (referente Adone Brandalise), dal titolo *Panta Dokimazete, nuovi sguardi sulla letteratura*, € 1.500,00;
- iniziativa a cura di Daniele Aloisi (referente Laura Vanelli), dal titolo *Guida all'Ascolto della musica classica*, € 2.000,00;
- iniziativa a cura di Sara Dal Corso (referente Andrea Afribo), dal titolo *Incontrando Dante*, € 1.500,00.

Il Consiglio approva all'unanimità.

c) Tenendo conto della contabilità pregressa dei fondi personali ex 60% della dott.ssa Elisabetta Selmi (anni 2013 e 2014), visti il valore scientifico e la pertinenza delle proposte di pubblicazione, il Presidente-Direttore espone al Consiglio i contenuti e le necessità finanziarie delle proposte che seguono e propone l'impegno di spesa esposto di seguito, sul fondo Macroattività Ricerca:

- contributo di € 1.500,00 al volume *Dal teatro delle Accademie al teatro della Accademia (Amori, pastori e politica nella drammaturgia pre-arcadica)*, a cura di Elisabetta Selmi ed Enrico Zucchi, Collana della Biblioteca dell'Accademia dell'Arcadia, Edizioni di Storia e Letteratura;
- contributo di Euro 1.200,00 al volume Carlo de' Dottori, *Aristodemo*, edizione critica e commento a cura di Elisabetta Selmi, Collana Classici Esperia, Marsilio, Venezia;
- contributo di Euro 2.700 al volume *Atti del Convegno "Allegoria e Teatro tra Cinque- e Settecento: da principio compositivo a strumento esegetico"*, a cura di Elisabetta Selmi e Enrico Zucchi, Bologna, I Libri di Emil (Fabrizio Podda, direttore editoriale).

Il Presidente-Direttore propone inoltre i seguenti contributi, sul fondo Macroattività Ricerca:

- contributo di Euro 5.425 al volume *Atti del Convegno "Latenza. Preterizioni, reticenze e silenzi del testo"*, XLIII convegno interuniversitario di Bressanone, a cura di Alvaro Barbieri e Elisa Gregori, Padova, ESEDRA Editrice Sas;
- contributo di Euro 4.700 al volume *Lettura dell'Orlando Furioso*, sotto la direzione di M. Praloran e G. Baldassarri, a cura di G. Bucchi e F. Tomasi, Firenze, Edizioni del Galluzzo.

Il Consiglio approva all'unanimità.

d) Tenendo in considerazione l'attività di pubblicazione di Atti di Convegni, organizzati e curati dai Dottorandi del Dipartimento, il Presidente-Direttore espone al Consiglio i contenuti e le necessità finanziarie delle proposte delle Dott.sse Chiara Albertin e Simona Tardani e propone l'impegno di spesa per le seguenti voci:

- contributo di Euro 3.068 al volume *Hispanica Patavina - Atti del congresso AJIHLE* (Padova, maggio 2012), a cura di Chiara Albertin (Collana Sghiribizzi – Biblioteca di Ispanistica), Padova, CLEUP;

Il Segretario
Prof. Sergio Bozzola

Il Presidente
Prof.ssa Anna Bettoni

- contributo di Euro 1.022 al volume (e-book + 25 copie a stampa) *La Forma critica*, a cura di Simona Tardani, Padova, Padova University Press.

Il Consiglio approva all'unanimità.

7) Contratti di edizione.

Il Presidente-Direttore chiede al Consiglio l'approvazione dei seguenti contratti di edizione (proff. Randi, Gori, Bizzarri, Lachin), con le relative somme imputabili a fondi già regolarmente impegnati:

1 - Proposta Prof.ssa Elena Randi

Titolo: "Il castello di Elsinore" – rivista semestrale – fascicoli 73/2016 e 74/2016

Casa editrice: Edizioni di Pagina

importo richiesto: € 250,00

Fondi: Macro-attività AU.A.D05.020 – Ricerca –A.30.10.20.20.20.10 Costi per pubblicazioni di Ateneo

2 - Proposta Prof.ssa Barbara Gori

Titolo: "Una letteratura da manicomio. "Orpheu" nei giornali e nelle riviste portoghesi del 1915" a cura di Barbara Gori

Casa editrice: Edizioni dell'Urogallo

importo richiesto: € 1.708,00

Fondi: Macro-attività AU.A.D05.020 – Ricerca –A.30.10.20.20.20.10 Costi per pubblicazioni di Ateneo

3 - Proposta Prof. Gabriele Bizzarri

Titolo: "Hispanica Patavina – Atti del congresso AJIHLE" (Padova, maggio 2012) a cura di Chiara Albertin

Casa editrice: CLEUP

importo richiesto: € 3.068,00

Fondi: Macro-attività AU.A.D05.020 – Didattica – Costi per pubblicazioni di Ateneo

4 - Proposta Prof. Giosuè Lachin

Titolo: "Canzonieri Provenzali n.10 – Modena, Biblioteca Estense e Universitaria" a cura di Giosuè Lachin

Casa editrice: Stem Mucchi Editore Srl

importo richiesto: € 12.500,00

Fondi: €7.500,00 Macro-attività AU.A.D05.020 – Restituzione acconto

€ 3.000,00 - Progetto Strategico – Bando 2008 - Prof. Furio Brugnolo (Prenot. 2013/85899)

€ 2.000,00 – Fondi ex 60% - 2007/2008 – Prof. Lachin (Prenot. 2011/31282 – 2011/31278)

Il Segretario
Prof. Sergio Bozzola

Il Presidente
Prof.ssa Anna Bettoni

Il Consiglio approva all'unanimità.

8) Ratifica commissione assegni di ricerca su progetto UE.

Il Presidente-Direttore informa che, nell'ambito del progetto UE Slàndàil-Sistema di sicurezza per l'analisi del linguaggio e delle immagini, di cui è responsabile la prof.ssa Musacchio, è stato necessario nominare la Commissione giudicatrice per il conferimento di n. 1 assegno di tipo Grant per lo svolgimento di attività di ricerca presso il DiSLL, essendo scadute le domande il giorno 19/10/2015. La Commissione è stata così nominata con Decreto Rep. n° 176/2015, Prot. 1676 del 21/10/2015 per il quale è chiesta ratifica:

prof.ssa Maria Teresa Musacchio

prof.ssa Maria Grazia Busà

prof.ssa Fiona Clare Dalziel

prof.ssa Katherine Ackerley (supplente).

Il Consiglio ratifica, approvando all'unanimità.

9) Affidamento esterno su progetto di ricerca: procedura comparativa.

Il Presidente-Direttore informa che, nell'ambito del progetto di Ateneo Literary translation and *Übersetzungskultur: The definition of national culture in early modern Europe*, di cui è responsabile la prof.ssa Petrina viene proposto un affidamento esterno con incarico di Collaborazione coordinata e continuativa, da conferire a seguito di Procedura comparativa. Chiede al Consiglio di approvare l'avvio di tale Procedura comparativa avente come oggetto lavoro di ricerca sulle traduzioni e su adattamenti in versi di novelle italiane prodotti nell'Inghilterra del XVI secolo. Il profilo richiesto al candidato prevede ottima conoscenza della lingua e della letteratura inglese rinascimentale, maturata esperienza nell'ambito della comparatistica, esperienza in studi anglo-italiani, precedenti pubblicazioni in ambito di teatro rinascimentale, buona conoscenza della lingua italiana (nel caso di cittadini stranieri). L'importo lordo percipiente previsto è di Euro 9.000.

Il Consiglio prende atto della necessità di ricercare personale idoneo allo svolgimento di predette attività e autorizza unanime l'avvio della procedura per l'individuazione ed eventuale stipula di un contratto Co.Co.Co. come previsto dalla norma, art. 5 del Regolamento per il conferimento di incarichi individuali a soggetti esterni all'Ateneo, Decreto Rep. n. 2346/2014, prot. n. 151105.

Per i requisiti richiesti dal predetto Regolamento, si rinvia al bando in allegato (all. n. 9.1), che costituisce parte integrante del presente verbale.

Il Consiglio delega il Direttore del Dipartimento all'adozione del provvedimento di verifica della regolarità formale della procedura comparativa e del conferimento del contratto al soggetto individuato.

Il Segretario
Prof. Sergio Bozzola

Il Presidente
Prof.ssa Anna Bettoni

Gli atti della procedura di conferimento dell'incarico e il relativo contratto saranno sottoposti al controllo preventivo di legittimità della Corte dei Conti, ai sensi dell'art. 3, comma 1 della Legge n. 20/1994 come modificato dall'art. 17, comma 30 del D.L. n. 78/2009 convertito con modifiche in Legge n. 102/2009.

Il Consiglio approva all'unanimità.

10) Nomina della Commissione Biblioteca.

Il Presidente-Direttore dà la parola al prof. Sergio Bozzola, coordinatore scientifico uscente della Commissione Biblioteca. Il prof. Bozzola informa il Consiglio che il 30 di settembre è scaduto il Comitato tecnico scientifico (CTS) del CAB, e per il suo rinnovo i singoli Dipartimenti sono tenuti preliminarmente a rinnovare o nominare *ex novo* la Commissione Biblioteca. IL prof. Bozzola propone di confermare i membri de la Commissione uscente, ovvero, oltre al proponente, i professori Davide Bertocci, Rocco Coronato, Alessandra Marangoni, Elena Randi, Haan Steennwijk, Emanuele Zinato.

Il Consiglio approva all'unanimità.

11) Partecipazione al bando di mobilità internazionale: Università di Tomsk e Università di Rio de Janeiro.

Il Presidente-Direttore segnala al Consiglio che, sul Bando emesso dal Servizio Relazioni Internazionali-Finanziamento mobilità studenti out con scadenza 30/10/2015 per Domande di finanziamento per la distribuzione di fondi diretti a sostenere la mobilità studentesca in uscita extra-Erasmus, sono state inviate le due domande di

- Claudia Criveller, per mobilità verso l'Università statale di Tomsk (Federazione Russa);
- Cristina Grazioli, per mobilità verso l'Università Federale di Rio de Janeiro-UNIRIO (Brasile).

Le domande sono provviste di dettagliato programma, come previsto dal Bando.

Il Consiglio ratifica, approvando all'unanimità

12) "Cattedra Manuel Alegre": conferma della proroga del protocollo d'intesa con l'Istituto Camões.

Il Direttore-Presidente comunica che è giunto a scadenza l'accordo di cooperazione con l'Istituto Camões di Lisbona, sottoscritto nel 2009 e già prorogato nel 2013 e che è necessario approvarne con urgenza il rinnovo per tre anni dall'a.a. 2015-2016.

Vista la bozza di accordo trasmessa dall'Istituto Camões di Lisbona (all. 12) e considerando che i relativi oneri (comprese le risorse umane, logistiche e infrastrutturali interne) derivanti da tale protocollo saranno a carico del nostro Dipartimento, il Presidente chiede al Consiglio l'approvazione del rinnovo dell'accordo.

Il Segretario
Prof. Sergio Bozzola

Il Presidente
Prof.ssa Anna Bettoni

Il Consiglio approva all'unanimità.

13) Approvazione della Convenzione con la Fondazione Ca.Ri.Pa.Ro: progetto Starting Grants.

Il Presidente-Direttore introduce l'argomento all'o.d.g. comunicando che la Fondazione Cassa di Risparmio di Padova e Rovigo, con lettera prot. n. 277463 del 13/10/2015, ha indicato tra i progetti risultanti vincitori della prima edizione del bando "Starting Grants" anche il progetto proposto dal Prof. Davide BERTOCCI, per lo svolgimento del quale è previsto il reclutamento da parte dell'Ateneo, nella posizione di ricercatore a tempo determinato in regime di tempo pieno, di studiosi non strutturati. Specifica che i costi connessi all'assunzione di ciascun Ricercatore da parte dell'Università saranno sostenuti dalla Fondazione mediante la stipula con l'Ateneo di apposita convenzione per ogni posto di ricercatore a tempo determinato. Tenuto conto che la convenzione verrà stipulata dal Magnifico Rettore, previa approvazione del Consiglio di Amministrazione, l'iter di approvazione e stipula prevede l'approvazione della Convenzione allegata in bozza al presente verbale da parte del Consiglio di Dipartimento di oggi.

Il Presidente-Direttore specifica che la Scuola di Scienze Umane, Sociali e del Patrimonio Culturale attraverso il suo Presidente, Prof. Guido Baldassarri, ha espresso parere favorevole all'impiego delle risorse per l'assunzione del ricercatore, finanziate con la convenzione e ne auspica la stipula, secondo quanto stabilito dall'art. 51, comma 2 dello Statuto di Ateneo (all. 13a). Il Presidente-Direttore ribadisce inoltre l'interesse del Dipartimento per la ricerca prevista dal progetto del prof. Bertocci e specificata nelle premesse della convenzione al punto D) e chiede al Consiglio di confermare sia l'interesse che l'impegno del Dipartimento ad adempiere a quando previsto dalla Convenzione compresi gli eventuali oneri connessi all'assunzione del ricercatore non coperti per qualsiasi motivo dall'Ente finanziatore.

Il presente verbale, con allegata la convenzione approvata (all. 13b), sarà trasmesso al Servizio contratti e convenzioni il quale, acquisito tale documento, potrà quindi provvedere a presentare la convenzione al Consiglio di Amministrazione, previo parere favorevole del Collegio dei Revisori dei Conti.

Il Presidente pone quindi in approvazione con le premesse specificate in verbale la bozza di Convenzione allegata che costituirà parte integrante del presente verbale.

Il Consiglio approva all'unanimità.

B) in composizione limitata ai docenti 1^a e 2^a fascia e ricercatori integrata dai rappresentanti degli studenti

14) Ratifica accorpamento dei PAS A050 e A043 presso il DiSSGeA.

Il Segretario
Prof. Sergio Bozzola

Il Presidente
Prof.ssa Anna Bettoni

Il Presidente Direttore informa il Consiglio della necessità che si è verificata di accorpare presso il DiSSGEA i PAS A050-Materie letterarie negli istituti di istruzione secondaria di II grado e A043-Italiano, storia e geografia nella scuola secondaria di I grado, in quanto, come da comunicazione del Prorettore Giuseppe Micheli in data 20/10/2015, le due Classi di abilitazione hanno gli stessi sbocchi (tanto che il MIUR ha imposto a partire dal TFA seconda edizione che i due percorsi siano identici); i corsisti (in particolare quelli della classe A050) sono in questo terzo e ultimo ciclo molto pochi, e quindi anche ragioni di natura organizzativa ed economica suggeriscono l'accorpamento. I due direttori del DiSLL e del DiSSGEA (proff. Cortelazzo e Baldo) avevano dato il loro assenso già a suo tempo e si era già convenuto che i due percorsi PAS accorpati facessero riferimento al DISGEA, al quale già era stata assegnata una unità di personale. Già si era fatto il nome del collega prof. Panciera come referente dei due PAS accorpati. Il Consiglio di Dipartimento del DiSSGEA aveva deliberato in tal senso e il Servizio Atti normativi (dott.ssa Caterina Rea) in data 12 ottobre inviava ai due Dipartimenti la richiesta di normalizzazione dell'accorpamento, chiedendo una rinuncia dei due referenti nominati rispettivamente nel 2014 (prof. Viggiano) e nel 2015 (prof. Santipolo) e il consenso del DiSLL ad unificare i due percorsi. Essendo formalmente giunte le due rinunce ed in particolare, per quanto riguarda il DiSLL, la rinuncia del prof. Santipolo (che il Dipartimento ringrazia per il lavoro eminentemente svolto) in data 20 ottobre 2015, prot. n. 1675 del 21 ott. 2015, è stata data formale segnalazione al DiSSGEA del parere favorevole all'accorpamento dei due PAS con sede amministrativa presso il DiSSGEA e referente unico per l'a.a. 2015/16 il prof. Walter Panciera.

Il Consiglio ratifica, approvando all'unanimità.

15) richieste di didattica integrativa e di supporto.

Il Presidente Direttore spiega che il secondo semestre 2015-2016 prevede altre due edizioni di Grammatica generale, da attribuire con contratti di supporto alla didattica. Inoltre, l'arrivo di un CEL di Lingua spagnola (annunciato per metà novembre) non coprirà tutto il fabbisogno delle lingue spagnole. Pertanto si chiede, a complemento, un contratto di 50h di didattica assistita. Infine, facendo seguito ad un loro comune progetto di miglioramento alla didattica delle lingue, espresso in occasione del *Riesame* l'a.a. scorso, alcuni docenti di lingua intendono venire incontro alla richiesta degli studenti di disporre di (maggiori) esercitazioni interattive sulla piattaforma MOODLE come complemento all'apprendimento in aula e ai moduli teorici e come attività individuali interamente tracciabili al fine della valutazione delle loro prestazioni individuali. La richiesta trova fondamento non solo nella specifica richiesta degli studenti, desumibile dai sondaggi on-line dell'a.a. 2014-2015 e 2015-2016, ma anche nell'alto numero degli studenti frequentanti quelle lingue (inglese, spagnolo, russo, francese) e nelle difficoltà tuttora sentite di colmare la mancanza di CEL. Il progetto soddisfa inoltre la duplice esigenza europea di mettere lo studente al centro del proprio apprendimento e di abbattere le barriere spazio-temporali con attività virtuali. La creazione di

Il Segretario
Prof. Sergio Bozzola

Il Presidente
Prof.ssa Anna Bettoni

batterie di esercizi, affidata a specialisti scelti del settore didattico, andrà a costituire un patrimonio del Corso di laurea, conservato su Moodle a vantaggio anche delle coorti future. Per questo vengono richiesti su FMD i seguenti contratti:

numero contratti	ore	Attività	Studenti destinatari	Referente	Semestre di prestazione
2	50h	<i>Grammatica generale</i>	1 [^] anno OFA LCM-MZL	Geneviève Henrot	2 [^]
1	50h	Lingua spagnola: C1, esercitazioni in aula	1 [^] magistrale LCM-MZL	Carmen Castillo	1 e 2 [^]
1	21h	<i>Comunicazione sociale</i>		Carla Bertolo	
1	21h	<i>Linguaggio radiotelevisivo</i>		Roberto Reale	

numero contratti	ore	Attività	Studenti destinatari	Referente	Semestre di prestazione
2	50h	<i>Grammatica generale</i>	1 [^] anno OFA LCM-MZL	Geneviève Henrot	2 [^]
1	50h	<i>Lingua inglese</i> : batterie di esercizi interattivi di traduzione, di livello C1	3 [^] anno LCM-MZL	Maria Teresa Musacchio	1 o 2 [^]
1	50h	<i>Lingua russa</i> : batterie di esercizi interattivi lessico-grammaticali di russo, di livello A1	1 [^] anno LCM-MZL	Viviana Nosilia	1 o 2 [^]
1	50h	<i>Lingua francese</i> : batterie di esercizi interattivi di fonetica, ortografia, lessico, di livello A1-A2	1 [^] anno LCM-MZL	Geneviève Henrot	1 o 2 [^]
1	50h	<i>Lingua spagnola</i> : batterie di esercizi interattivi di lessico e grammatica, di livello B2	2 [^] anno LCM-MZL	Carmen Castillo	1 o 2 [^]
1	50h	<i>Lingua portoghese</i> : batterie di esercizi interattivi di grammatica e lessico, di livello B1+ B2	2 e 3 [^] anno LCM-MZL	Sandra Bagno	1 o 2 [^]
1	10h	<i>Istituzioni di linguistica</i> : esercitazioni, assistenza a esami scritti, incontri di approfondimento	MZL	Davide Bertocci	1 [^] o 2 [^]

Inoltre, il Presidente-Direttore precisa che vengono richieste sui fondi della Xunta de Galicia 15 ore di didattica di supporto per *Lingua Galega* (referente: prof. Borriero).

Inoltre, il Presidente-Direttore sottopone all'approvazione del Consiglio l'esito del Bando titolo VII/4.24 per Attività formative di supporto 2015/16, con le seguenti attribuzioni:

insegnamento	Docente responsabile	n. incarichi	Attività di supporto	ore	periodo	ASSEGNAZIONI
English Phonetics	M. Busà	1	Supporto alla didattica	10	Ottobre 2015-febbraio 2016	Sara BRUGNEROTTO
Letteratura latina II	L. Nosarti	1	Supporto alla didattica	15	Ottobre 2015-febbraio 2016	Marco CANAL
Storia romana	F. Cavaggioni	1	Supporto alla didattica	10	Ottobre 2015-febbraio 2016	Marco ROCCO
Istituzioni di linguistica	L. Vanelli	1	Esercitazioni	15	Ottobre 2015-febbraio 2016	Giovanni URRACI
Neuropsicologia	C. Semenza	1	Esercitazioni	10	Ottobre 2015-febbraio 2016	Francesca FRANZON

Il Segretario
Prof. Sergio Bozzola

Il Presidente
Prof.ssa Anna Bettoni

Storia medievale	M. Mainoni	1	Supporto alla didattica	12	Marzo-giugno 2016	Nicola Lorenzo BARILE
Scienza, tecnologia e società	F. Neresini	1	Supporto alla didattica	10	Ottobre 2015-febbraio 2016	Andrea LORENZET
International communication	C. Padovani	1	Supporto alla didattica	10	Marzo-giugno 2016	Elena PAVAN

Inoltre il Presidente-Direttore porta a ratifica le seguenti attribuzioni di incarichi di attività di supporto (bando prot. n. 1451 del 23 settembre 2015):

-attività di supporto PROVA SCRITTA DI LATINO SSD L-FIL-LET/04 a Daniela Marrone (50 ore)

-attività di supporto ITALIANO SCRITTO SSD L-FIL-LET/10 a Giulia Brian, Francesca Koban, Ester Pietrobon, Carlo Tenuta (50 ore per ognuno)

-attività di supporto CONOSCENZA DELL'ITALIANO SCRITTO SSD L-FIL-LET/10 a Francesca Bianco, Enrico Zucchi (50 ore ognuno)

-attività di supporto di LABORATORIO DI ITALIANO SSD L-FIL-LET/10 a Tancredi Artico, Valeria Di Iasio, Matteo Pellegrini (50 ore ognuno),

come da Decreti Rep. n. 174 e 175/2015 (all. 15).

Valutati attentamente i singoli casi e le necessità per i diversi Corsi di studio richiedenti, il Consiglio approva all'unanimità.

16) Delega a.a. 2015/2016 per l'emissione dei bandi avviso vacanza insegnamenti e attribuzioni insegnamenti.

Il Presidente-Direttore chiede al Consiglio delega formale all'emissione di Bandi di avviso vacanza di insegnamenti. Interviene il prof. Cortelazzo, che sottolinea come la delega sia comunque formalmente attribuita al Direttore, e che il cambiamento di persona fisica del Direttore non incide sul valore della delega. Sottolinea quindi che la richiesta di delega è uno scrupolo benvenuto ma non veramente necessario.

Inoltre il Presidente-Direttore chiede al Consiglio l'approvazione delle attribuzioni degli insegnamenti gratuiti per

- prova scritta di latino (Lettere), 6 CFU, a Gianluigi Baldo

- letteratura tedesca 3 (LCM), 9 CFU, a Marco Rispoli.

Il Consiglio approva all'unanimità.

17) Disattivazione dell'attività Scienza dell'opinione pubblica, LM Strategie di Comunicazione (LMSGC) a.a.2015-16 (congedo del Prof. Tonello).

Il Presidente-Direttore segnala la necessità di disattivare l'attività didattica: Scienza dell'opinione pubblica, nel corso di Strategie di Comunicazione (LMSGC) per l' a.a. 2015-16, in quanto il Prof. Tonello, titolare dell'attività è per l'a.a. in congedo. Il Presidente riferisce al Consiglio che dal

Il Segretario
Prof. Sergio Bozzola

Il Presidente
Prof.ssa Anna Bettoni

dipartimento di Scienze Politiche, Giuridiche e studi internazionali (SPGI) ci è arrivata comunicazione che al Prof. Tonello, incardinato nello stesso, è stato concesso regolare congedo per attività di ricerca scientifica nel periodo 1/10/2015-30/9/2016.

Pertanto chiede la disattivazione dell'attività Scienza dell'opinione pubblica sul corso di Strategie di Comunicazione (LMSGC) a.a. 2015-16.

Il Consiglio approva all'unanimità.

18) Approvazioni.

a. Chiusura dei due corsi triennali LCM e MZL.

Il Presidente-Direttore informa il Consiglio che, in previsione dell'istituzione del Nuovo Ordinamento triennale interclasse di *Lingue, letterature e Mediazione culturale*, approvato dal Consiglio dei Corsi di laurea in Lingue il 12 ottobre u.s., si rende preventivamente necessaria la chiusura dei due Corsi di laurea triennali in LTLCM, *Lingue, letterature e culture moderne* (classe 11) e in LTMZL, *Mediazione linguistica e culturale* (classe 12).

Il Consiglio approva all'unanimità.

b. Istituzione nuovo ordinamento interclasse LCM-MZL.

Il Presidente-Direttore informa il Consiglio che è giunta dal Consiglio dei Corsi di laurea in Lingue (CCLA) e dalla Scuola di Scienze Umane formale richiesta di istituzione del Nuovo Ordinamento triennale interclasse di *Lingue, letterature e Mediazione culturale*, come da scheda allegata al presente verbale e sottoscritta dalla Presidente del CCLA, Geneviève Henrot (all. 18).

Dà la parola alla collega Henrot, la quale spiega che la richiesta di istituzione, che qui viene sottoposta all'approvazione del Consiglio di Dipartimento, costituisce il primo passo per l'accreditamento 2016/17: seguirà a breve un'attenta disamina dei contenuti dei rispettivi ordinamenti e una valutazione della loro sostenibilità.

Il Consiglio approva all'unanimità.

c. Istituzione nuovo ordinamento LM37 *English Studies*.

Il Presidente-Direttore informa il Consiglio che è giunta dal Consiglio dei Corsi di laurea in Lingue (CCLA) e dalla Scuola di Scienze Umane formale richiesta di istituzione del Nuovo Ordinamento magistrale 37 in *English Studies*, come da scheda allegata al presente verbale e sottoscritta dalla Presidente del CCLA, Geneviève Henrot.

Dà la parola alla collega Henrot, la quale spiega che la richiesta di istituzione, che qui viene sottoposta all'approvazione del Consiglio di Dipartimento costituisce un primo passo per l'eventuale accreditamento 2016/17 ed ha valore di lettera d'intenti: seguirà a breve un'attenta disamina dei contenuti dei rispettivi ordinamenti e una valutazione della loro sostenibilità.

Il Consiglio approva all'unanimità.

Il Segretario
Prof. Sergio Bozzola

Il Presidente
Prof.ssa Anna Bettoni

Il Presidente-Direttore è avvisato dai colleghi del Consiglio che, per un errore nella sua gestione del Consiglio stesso, non sono stati fatti entrare in Aula per tempo i Rappresentanti degli studenti, sigg. Martina Brentan, Sara Martinello, Dario Gambarro, Alessandra Mascetti. I Rappresentanti degli studenti entrano in aula. Il Presidente-Direttore presenta le sue scuse agli studenti, che vengono accettate.

19) Approvazione delle relazioni con le parti sociali per le nuove istituzioni.

Il Presidente Direttore presenta i verbali delle consultazioni con stakeholders mondo del lavoro, documentazione necessaria per la proposta di attivazione di nuovi corsi di studi. Precisa che le consultazioni con le parti sociali per i nuovi ordinamenti triennali Interclasse sono state condotte da Geneviève Henrot e Maria Teresa Musacchio, come da verbali allegati; e che le consultazioni per la nuova laurea magistrale English Studies sono state condotte da Annalisa Oboe, Rocco Coronato, Fiona Dalziel e Katherine Ackerley (all. 19).

Il Consiglio approva all'unanimità e la documentazione è allegata al presente verbale del Consiglio.

C) in composizione limitata ai docenti di 1[^] e 2[^] fascia

20) Bando Ricercatore TD di tipo A SSD L-LIN/01.

Il Presidente-Direttore segnala al Consiglio che è giunta l'autorizzazione del Servizio Concorsi e Carriera a procedere con la richiesta di avvio della procedura selettiva per un posto di Ricercatore di tipo A per il settore concorsuale 10/G1 ("Glottologia e Linguistica"), SSD L-LIN/01 ("Glottologia e linguistica"), fatta salva l'approvazione della Convenzione con Ca.Ri.Pa.Ro da parte del Consiglio di amministrazione dell'Ateneo e del Rettore.

Il Direttore-Presidente propone, quindi, che venga richiesto l'avvio della procedura selettiva con l'emissione del relativo Bando.

La sede prevalente di lavoro del Ricercatore di tipo A dovrà essere il Dipartimento di Studi linguistici e letterari (DiSLL).

Il regime di impegno orario sarà a tempo pieno.

Requisiti richiesti: sono ammessi a partecipare alla selezione i candidati italiani o stranieri in possesso di almeno uno dei seguenti requisiti:

o titolo di dottore di ricerca o titolo equivalente, conseguito in Italia o all'estero;

o laurea magistrale o equivalente, unitamente ad un curriculum scientifico professionale idoneo allo svolgimento di attività di ricerca ai sensi dell'art. 29, comma 13 della Legge 240/2010.

L'attività di ricerca prevista e le relative modalità di esercizio saranno da definirsi come segue: nell'ambito del SSD L-LIN/01, il ricercatore sarà chiamato a svolgere la funzione di Principal Investigator del progetto di ricerca "*Early Venetan: a grammatical outline (Profilo grammaticale*

Il Segretario
Prof. Sergio Bozzola

Il Presidente
Prof.ssa Anna Bettoni

del veneto delle origini)”, vincitore del bando Starting Grants della Fondazione Ca.Ri.Pa.Ro. di cui alla Convenzione sopra menzionata (art. d). Il Principal Investigator coordinerà tutte le attività del progetto. Pertanto dovrà avere comprovata esperienza nella gestione di progetti, con un background solido e verificabile in dialettologia e in linguistica italiana. Sarà preferenziale una competenza elevata nell’ambito della morfo-sintassi dal punto di vista formale e/o storico.

Il ricercatore dovrà inoltre svolgere attività didattica integrativa e di servizio agli studenti nel S.S.D. L-LIN/01 o in settori affini, per un totale di almeno 60 ore. Il ricercatore godrà dei diritti e dovrà osservare i doveri previsti dalle vigenti disposizioni di legge in materia di stato giuridico dei ricercatori a tempo indeterminato per quanto compatibili, dal Contratto individuale di lavoro e dai vigenti Statuto e Codice Etico dell'Università degli Studi di Padova e dalle deliberazioni degli organi di governo dell'Ateneo.

Il trattamento economico e previdenziale sarà conforme a quanto previsto dalla vigente normativa in materia.

Il numero massimo di pubblicazioni presentabili sarà pari a 12 (dodici), compresa la tesi di dottorato se presentata. La lingua straniera che sarà oggetto di accertamento mediante prova orale sarà l’inglese. Il candidato potrà chiedere di svolgere la discussione dei titoli e della produzione scientifica in lingua inglese. Per i candidati stranieri è richiesta la conoscenza della lingua italiana.

Il Consiglio approva unanime.

21) Chiamate professori di 2^a fascia s.c. 10/F1 (SSD L-FIL-LET/10-letteratura italiana).

Procedura selettiva per la chiamata di 2 posti di Professore di seconda fascia per il settore concorsuale 10/F1 - Letteratura italiana, critica letteraria e letterature comparate (profilo: settore scientifico disciplinare L-FIL-LET/10 Letteratura italiana) ai sensi dell’art. 18, comma 1, Legge 30 dicembre 2010, n. 240 – Chiamata dei candidati idonei.

Il Presidente-Direttore comunica che il Magnifico Rettore, con DR 3257, prot. 272760, datato 6 ottobre 2015, ha approvato gli atti della Procedura valutativa per la chiamata di n. 2 posti di Professore di seconda fascia per il settore concorsuale 10/F1 - Letteratura italiana, critica letteraria e letterature comparate (profilo: settore scientifico disciplinare L-FIL-LET/10 Letteratura italiana).

Dagli atti risultano idonei i dott. Elisabetta Selmi e Franco Tomasi.

È compito, ora, del Consiglio deliberare la proposta di chiamata. Il Presidente-Direttore propone, pertanto, l’approvazione della seguente delibera:

“Visto il DR 3257, prot. 272760, datato 6 ottobre 2015, con il quale il Magnifico Rettore ha approvato gli atti della Procedura valutativa per la chiamata di n. 2 posti di Professore di seconda fascia per il settore concorsuale 10/F1 - Letteratura italiana, critica letteraria e letterature comparate (profilo: settore scientifico disciplinare L-FIL-LET/10 Letteratura italiana); considerato che da detta procedura sono risultati idonei la dott. Elisabetta Selmi e il dott. Franco Tomasi, il Consiglio

Il Segretario
Prof. Sergio Bozzola

Il Presidente
Prof.ssa Anna Bettoni

delibera di proporre la chiamata dei dott. Elisabetta Selmi e Franco Tomasi quali professori di seconda fascia per il settore concorsuale 10/F1 - Letteratura italiana, critica letteraria e letterature comparate (profilo: SSD: L-FIL-LET/10); affida alla prof. Selmi quale compito istituzionale i seguenti insegnamenti:

- Letteratura italiana, per la Laurea triennale in Storia e tutela dei beni artistici e musicali (9 cfu, 63 ore);

- Storia della letteratura teatrale medievale e rinascimentale, per la Laurea magistrale in Musica e arti performative (6 CFU, 42 ore);

affida al prof. Tomasi quale compito istituzionale i seguenti insegnamenti:

- Letteratura italiana, per la Laurea Triennale in Discipline delle Arti, della Musica e dello Spettacolo (9 CFU, 63 ore);

- Italiano scritto, per la laurea Triennale in Lettere (6 cfu, 72 ore);

- Letteratura italiana medievale, per la laurea magistrale in Lettere (3 cfu, 21 ore)”.
Verificato nell’elenco dei presenti che sussistono le condizioni per il raggiungimento del quorum

previste dall’art. 12 del Regolamento per la disciplina della chiamata dei professori di prima e seconda fascia, il Presidente-Direttore pone in votazione la delibera.

Il Consiglio approva all’unanimità.

La riunione termina alle ore 13:00.

COPIA CONFORME ALL’ORIGINALE FIRMATO E DEPOSITATO IN SEGRETERIA

Il Segretario
Prof. Sergio Bozzola

Il Presidente
Prof.ssa Anna Bettoni