

Di essere a conoscenza che:

- ai sensi del D.L.vo 30.06.2003, n. 196, i dati forniti con le presenti dichiarazioni sostitutive saranno trattati, in forma cartacea o informatica, ai soli fini della procedura e che i dati relativi al contratto e al prestatore saranno pubblicati sul sito di Ateneo ai sensi della normativa vigente.

Precisa recapito cui indirizzare eventuali comunicazioni:

Telefono n. _____

Indirizzo e-mail _____

Allega:

- Curriculum vitae datato e firmato;
- Fotocopia di un documento di riconoscimento.

Dichiara di aver preso visione di tutti i singoli punti presenti nella domanda, compresi i punti 9 e 10.

data _____

firma _____

NOTE PER LA COMPILAZIONE DEL CURRICULUM VITAE:

L'articolo 18 del D.L.83/2012 (convertito in L. 134/2012) introduce alcune novità rispetto alla normativa precedente in materia di trasparenza, valutazione e merito, che comportano la necessità di pubblicare le più significative informazioni che riguardano l'attribuzione degli incarichi a personale non strutturato oltre che il Curriculum vitae del contraente e il contratto stipulato.

Nel curriculum da pubblicare **non** dovranno pertanto apparire le informazioni relative a:

- Residenza/domicilio;
- Numero di telefono fisso e cellulare personali;
- e-mail personale;
- Dati sensibili (dati che consentono di rilevare l'origine razziale ed etnica, le convinzioni religiose, filosofiche o di altro genere, le opinioni politiche, l'adesione a partiti, sindacati, associazioni o organizzazione di carattere religioso, filosofico, politico o sindacale, nonché i dati personali idonei a rilevare lo stato di salute e la vita sessuale);
- Dati giudiziari.