**AL DIRETTORE DEL DIPARTIMENTO DI STUDI LINGUISTICI E LETTERARI**

**RICHIEDENTE (RESPONSABILE SCIENTIFICO/A) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Nr. borse** | **Finanziamento su cui graverà il costo** | **Durata in mesi** | **Data inizio****della borsa** | **Importo totale (1)** |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |
| **Titolo del progetto di ricerca (in italiano e in inglese)** |  |
| **Descrizione sintetica attività da svolgere (in italiano e in inglese)** |  |
|  |  |  |
| **Titolo di studio richiesto (2)**  |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Eventuali competenze specifiche richieste** | SI | NO |
| *Conoscenza della lingua inglese* | 🗌 | 🗌 |
| *Conoscenza di un’altra lingua straniera \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_* | 🗌 | 🗌 |
| *Conoscenze informatiche \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_* | 🗌 | 🗌 |
| *Altro (specificare) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*  | 🗌 | 🗌 |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Titoli considerati** | SI | NO |
| *Pubblicazioni scientifiche* | 🗌 | 🗌 |
| *Documentate attività di studio e di ricerca pertinenti* | 🗌 | 🗌 |
| *Altro (specificare) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*  | 🗌 | 🗌 |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **COLLOQUIO** | SI 🗌 | NO 🗌 |
| Se si prevede il colloquio indicare data ………………ora ………… luogo ………………….………….. |

**Padova, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

 **Il Responsabile Scientifico**

 **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**PROPOSTA COMPOSIZIONE COMMISSIONE**

1. **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**
2. **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**
3. **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (supplente)**

**Nota:** Il Bando ai sensi *dell’Art. 8 - Periodo di pubblicazione* del “Regolamento per la pubblicazione dei documenti all’albo on-line di Ateneo” resterà ***affisso per un minimo di 15 gg***.

Qualora ricorrano particolari ragioni di necessità e urgenza**, su richiesta motivata** del Responsabile Scientifico, il Responsabile Procedimento Amministrativo potrà disporre una durata minore.

**A cura della Segreteria**

|  |
| --- |
| **Approvato nel Consiglio della struttura del \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** |
| **Provvedimento urgente del/della Direttore/Direttrice del \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** |