## **DIPARTIMENTO DI STUDI LINGUISTICI E LETTERARI (DISLL)** VERBALE N. 6/2016 DEL CONSIGLIO del 16/06/2016



Rep. n. 8/2016 Prot. n. 1043 del 19/7/2016 Anno 2016 Tit. II/9/1

### VERBALE N. 6/2016 DEL CONSIGLIO DEL DIPARTIMENTO DI STUDI LINGUISTICI E LETTERARI DEL 16 GIUGNO 2016

Presiede la seduta del Consiglio di Dipartimento del DiSLL, convocato in aula CAL1 alle ore 12:30, il Direttore, prof.ssa ANNA BETTONI.

Assume le funzioni di Segretario verbalizzante il dott. ROSARIO SCARPA.

Alle ore 12:40 il Presidente riconosce valida la seduta e la dichiara aperta per trattare l'o.d.g.:

### A) In composizione plenaria

- 1) Approvazione del verbale della seduta precedente (19/05/2016)
- 2) Comunicazioni
- 3) Marchio del Dipartimento: esiti procedura comparativa e proposta bozzetti
- 4) Sito DiSLL: politica di identità visiva
- 5) Accordi internazionali
- 6) Commissione di Dipartimento per Terza missione
- 7) Fondi di Macroattività Ricerca, BIRD 2016 **DOR**: assegnazione Dotazioni Ordinarie per la Ricerca ai singoli progetti individuali
- 8) Fondi di Macroattività Ricerca, BIRD 2016 SID:
  - nuovo regolamento assegni, approvato dal Senato Accademico del 7 giugno 2016
  - raccomandazioni per la compilazione delle domande di progetti e assegni
  - tipologia di Commissione per Commissione dipartimentale progetti e assegni
- 9) Fondi di Macroattività Ricerca, BIRD 2016 SID:
  - bando interno per incentivi su missioni lunghe all'estero
  - bando interno per pubblicazioni dei Docenti e degli Assegnisti del Dipartimento, il cui finanziamento non rientra nelle DOR individuali
- 10) Patrocini e contributi
- 11) Stipula di un contratto annuale per la Manutenzione del giardino di Palazzo Maldura (Mediterranea srl)

Il Segretario Dott. Rosario Scarpa

- 12) Proposta di scarichi inventariali
- 13) Nulla osta per incarichi di insegnamento a.a. 2016-2017
- B) In composizione limitata ai docenti 1<sup>^</sup> e 2<sup>^</sup> fascia e ricercatori integrata dai rappresentanti degli studenti:
- 14) Avviso di vacanza insegnamenti a.a. 2016/2017: esiti assegnazioni
- 15) Aggiornamento elenco cultori della materia DiSLL 2015/16
- 16) Elezioni dei Presidenti dei Consigli dei Corsi di laurea aggregati in Lettere e in Lingue: esiti.
- 17) Corsi di laurea aggregati in Lingue: nuovi assetti di Presidenza dei CdS
- 18) Didattica di supporto
- 19) Carico didattico istituzionale prof. Marco Rispoli
- C) In composizione limitata a Docenti di prima e seconda fascia
- 20) Procedura selettiva per l'assunzione di n. 1 posto di ricercatore a tempo determinato, con regime di impegno a tempo pieno, presso il Dipartimento di Studi Linguistici e Letterari DiSLL per il settore concorsuale 10/F1 (profilo: settore scientifico disciplinare L-FIL-LET/10 Letteratura italiana) ai sensi dell'art. 24 comma 3 lettera b) della Legge 30 dicembre 2010, n. 240. Bandita con Decreto Rettorale n. 2678 del 24 agosto 2015: chiamata del candidato idoneo.

Il Segretario Dott. Rosario Scarpa

## LA POSIZIONE DEGLI INVITATI E DEI PRESENTI È LA SEGUENTE:

Rif.		Presenze		Rif.			Pres	senze
Ro	BALDASSARRI		AG	Ra	AFRIBO		P	
Ro	BELLINA	P		Ra	BAGNO		P	
Ro	BENACCHIO		AG	Ra	BARBIERI		P	
Ro	BETTONI	P		Ra	BERTOCCI		P	
Ro	CORTELAZZO	P		Ra	BIZZARRI		P	
Ro	DURANTE	P		Ra	BOZZOLA		P	
Ro	GIANOLA	P		Ra	BRANDALISE		P	
Ro	MARX		AG	Ra	BUSÀ			A
Ro	MELI	P		Ra	CAPPI		P	
Ro	OBOE	P		Ra	CARAVEDO BARRIOS	}	P	
Ro	PACCAGNELLA	P		Ra	CASTILLO PEÑA		P	
Ro	POLETTO		AG	Ra	CATALANO			AG
Ro	PINI	P		Ra	CEPRAGA			A
Ro	RIGONI	P		Ra	CORONATO		P	
Ro	SANTATO		AG	Ra	GESUATO		P	
Ro	VANELLI	P		Ra	GRAZIOLI		P	
				Ra	HENROT SOSTERO		P	
				Ra	LACHIN		P	
				Ra	MALAGOLI			A
				Ra	MARANGONI		P	
				Ra	MARCATO			AG
				Ra	MURA		P	
				Ra	MUSACCHIO		P	
				Ra	PARLATI			
				Ra	PERON			AG
				Ra	PETRINA		P	
				Ra	POSSAMAI			AG
				Ra	RANDI		P	
				Ra	RISPOLI		P	
				Ra	SANTIPOLO		P	
				Ra	SCACCHI			A
				Ra	SCAGNO			AG
				Ra	SCANNAPIECO		P	
				Ra	SELMI		P	
				Ra	STEENWIJK		P	
				Ra	SUSANETTI		P	
				Ra	TOMASI		P	
				Ra				A
				Ra	ZORZI			AG
Riferin								
Ro = 16	5 Professore di ruolo ordinario	R=2	24	Ricercat	ori	TOTALE	110	
Ra = 38	8 Professore di ruolo associato	PTA	= 7	Rapp.ti I	Personale T.A.	IOTALE	110	
RAD=9	Rapp.ti Assegnisti e dottorandi	S.D.		Segretar	io Dipartimento			
<i>RS</i> = 15	Rapp.ti Studenti							

Il Segretario Dott. Rosario Scarpa

Rif.	<b>-</b>	Proc	senze	Rif.		<u> </u>	Pro	senze
R R	ACKERLEY	P	CHZE	PTA	ALTEZZA		116	AG
R	ARBULU BARTURÈN	P		PTA	BISOGNO		P	AU
R	BORRIERO	P		PTA	MAGRINI		P	
R	CARA	Г	Α	PTA	PILUTTI		P	
R	CASTELLO	P	Λ	PTA	SALMASO		1	AG
R	CRIVELLER	P		S.D.	SCARPA		P	710
R	DALZIEL	P		PTA	SIBILIO		P	
R	DEGLI ESPOSTI	P		PTA	TONELLO		P	
R	FRANCHI		AG		ARTICO			Α
R	GAMBINO	P		RAD	ASSENZI			AG
R	GORI		AG		BERARDI		P	
R	MAGRO	P		RAD	BROTTO		P	
R	MASIERO		AG	_	FASSANELLI		P	
R	MOLESINI		AG	RAD	FRISON		P	
R	MOTTA	P		RAD	GIOVINE		P	
R	NOSILIA	P		RAD	KUBO			A
R	PEREZ NAVARRO		AG	RAD	MORBIATO		P	
R	PIACENTINI	P		RS	AMORE			Α
R	RASI		AG	RS	BANITA			AG
R	SOLIMAN		A	RS	BENVENUTI			Α
R	ZANON	P		RS	BRENTAN			AG
R	ZAMBON	P		RS	CACCIATORI			A
R	ZULIANI	P		RS	CIOPPA			A
				RS	GAMBARRO			A
				RS	MARTINELLO			A
				RS	MASCETTI			AG
				RS	MOSCHIN			A
				RS	SILVESTRI			A
				RS	TRISSINO			A
				RS	XAUSA			A
				RS	ZAMBONI			A
				RS	ZANIRATO			A
Riferin	-an4:							
Ro =16	Professore di ruolo ordinario	R=23	1	Ricercator	<u>.</u>	<u> </u>		
		-				TOTALE 110		
Ra = 39 $RA = 9$	Professore di ruolo associato  Rapp.ti Assegnisti e Dottorandi	PTA = S.D.			ersonale T.A.  Dipartimento			
	11 0	S.D.	-   -	segretario	<b>Б</b> ірагишеню			
RS = 15	Rapp.ti Studenti							

Il Segretario Dott. Rosario Scarpa

### A) In composizione plenaria

1) Approvazione del verbale della seduta precedente (19/05/2016)

Il Presidente-Direttore ricorda al Consiglio che il verbale della seduta del 19 maggio u.s. è stato inviato in rilettura a tutti i componenti e sono giunte le richieste di modifica qui elencate:

- modifica al punto 6.13, inserita la preposizione "con" tra le parole studi con relazioni; prof. Gesuato *accolta*;
- modifica pp. 18/19 punti 6.1 6.2 i titoli preferenziali per l'ammissione al finanziamento devono essere riferiti ai soli progetti; prof.ssa Scannapieco *accolta*.

Con le modifiche così apportate, il verbale del Consiglio di Dipartimento del 19 maggio 2016 è posto in approvazione.

Il Consiglio approva all'unanimità.

### 2) Comunicazioni:

Il Presidente-Direttore informa il Consiglio di quanto segnalato dalla Scuola di Scienze Umane in merito al giorno di inizio delle lezioni dell'a.a. 2016/2017, fissato al martedì 27/09/2016. Il giorno di accoglienza delle matricole è dunque fissato al lunedì 26/09.

Il Presidente-Direttore comunica che si sta procedendo per rendere operativo l'utilizzo esclusivo delle stampanti comuni che, come già illustrato in precedenti Consigli, permette una forte riduzione dei costi di gestione. Sono però emerse in questa fase delle criticità di cui si deve tener conto, per cui si è deciso di procedere ad un passaggio graduale al nuovo assetto. Verrà quindi fatto verso la fine dell'estate un nuovo consistente ordine di cartucce toner di ricambio per le stampanti personali in dotazione a ciascuno. Il Presidente precisa che questo sarà l'ultimo ordine di toner per stampanti personali, fatto dal Dipartimento.

Il Presidente-Direttore comunica che la prof.ssa Gambino ha fatto notare come il nostro Dipartimento e in genere l'Università di Padova non siano ancora all'avanguardia rispetto alle tematiche dell'e-learning. La prof.ssa Gambino ritiene che un programma specifico potrebbe aggiungere visibilità internazionale e suggerisce di realizzare dei MOOCs (Massive Open Online Courses) da mettere in rete. Si potrebbero poi realizzare video di alcune parti dei corsi da far vedere agli studenti a casa e in classe sfruttare la presenza del docente per seminari interattivi o esercitazioni, superando in parte la formula delle semplici lezioni frontali. La prof.ssa Gambino si candida come responsabile di questo settore e prende la parola per sondare l'interesse dei colleghi per queste tematiche. Manifestano il loro interesse i proff. Cecilia Poletto, Davide Bertocci, Carmen Castillo Pena, Annalaura Bellina. Durante la discussione emergono le seguenti possibilità di attività:

- 1) Registrazione di corsi. Montaggio di brevi video da poter far vedere agli studenti via moodle come didattica integrativa.
- 2) Realizzazione di Moocs ('Massive Open Online Courses') da pubblicare in rete per il grande pubblico, più o meno strutturati. Accessibili in video, audio, con trascrizione scritta, sottotitoli,

Il Segretario Dott. Rosario Scarpa

suddivisione in parti. Primo esempio potrebbe essere Annalaura Bellina, *L'opera in lingua italiana tra Sette e Ottocento*.

- 3) Mini lezioni, pillole su singole materie da usare per l'orientamento o per la scuola.
- 4) Percorso "Maestri illustri". Registrazione di alcune lezioni di Renzi, Brugnolo, Mengaldo, altri. Argomento: corsi monografici che hanno fatto la storia del nostro DiSLL.
- 5) Videoteca virtuale con le migliori conferenze o eventi del DiSLL: Milo De Angelis che legge le sue poesie, Serianni che interviene al circolo filologico, ecc.

Gli aspetti tecnici dell'iniziativa comporterebbero di chiedere alla nostra Area Tecnica ed in particolare ai Servizi Informatici di provvedere all'acquisto di

- 1) telecamera;
- 2) treppiede;
- 3) microfono da guida turistica;
- 4) leggio da utilizzare in piedi.

Il Consiglio attribuisce alla prof.ssa Francesca Gambino il compito di coordinare il gruppo di lavoro, che implicherà anche il contatto con i colleghi di Moodle, per un supporto che sollevi in parte gli Informatici da un aggravio di lavoro eccessivo.

### 3) Marchio del Dipartimento: esiti procedura comparativa e proposta bozzetti

Il Presidente-Direttore presenta al Consiglio gli esiti della procedura comparativa per individuare un soggetto esterno al quale affidare incarico per la realizzazione grafica del marchio del Dipartimento. La Commissione giudicatrice, formata dai proff. Afribo, Parlati e Bozzola, ha individuato il soggetto esterno: Sara Meneghini.

Il Consiglio approva all'unanimità l'esito della procedura.

Inoltre il Presidente-Direttore comunica che per la scelta del marchio si procederà in questo modo: una volta acquisiti dal professionista incaricato due o tre bozzetti, questi verranno proposti a tutti i membri del Dipartimento, che attraverso Doodle avranno modo di esprimere preliminarmente la loro preferenza. Successivamente, sulla base delle risultanze, la proposta di marchio/logo verrà portata in Consiglio. Il Consiglio farà la scelta definitiva.

## 4) Sito DiSLL: politica di identità visiva

Il prof. Paccagnella, coadiuvato dai Tecnici informatici Sebastiano Pilutti e Paolo Scanferlato (invitato in Consiglio) illustra la "filosofia" del sito www.disll.unipd.it, le applicazioni e l'attività in corso, segnalando la possibilità di aprire a nuove iniziative (portali di ricerca) e di rendere più duttile il sito, in collaborazione con il CSIA.

Il prof. Paccagnella invita in particolare tutti i colleghi ad aggiornare la propria pagina (per i dati personali, per le pubblicazioni, per tutte quelle iniziative disponibili in syllabus), tenuto conto che

Il Segretario Dott. Rosario Scarpa

il sito è il "biglietto da visita" del DiSLL e in un prossimo futuro, quando saremo sottoposti a una nuova valutazione, i valutatori internazionali troveranno là tutte le informazioni.

Si apre il dibattito, durante il quale il Referente per la politica visiva del Dipartimento, prof. Paccagnella, e Sebastiano Pilutti rispondono alle richieste dei membri del Consiglio.

Viene in particolar modo sottolineato come il sito <u>www.disll.unipd.it</u> sia particolarmente vivo e attrattivo, pur nell'intenzione di continuare a migliorarsi.

Il Consiglio esprime un ringraziamento al prof. Paccagnella e ai Tecnici Pilutti e Scanferlato.

#### 5) Accordi internazionali

Il Presidente-Direttore ricorda al Consiglio che, grazie all'adesione del Dipartimento al progetto "Fonte Gaia", come da approvazione in Consiglio il 9/12/2015, siamo chiamati a procedere con alcuni adempimenti previsti dall'accordo internazionale con le Università di Grenoble (Université Stendhal-Grenoble3 e Université Pierre Mendès France-Grenoble2, ora riunite nella Université Grenoble Alpes, referente coordinatrice prof.ssa Elena Pierazzo), l'Université de Paris 3 Sorbonne Nouvelle e le Università di Bologna e Roma La Sapienza. È stato invitato a Grenoble per la riunione di definizione del progetto il prof. Attilio Motta, cui il Presidente-Direttore dà ora la parola. Il prof. Motta precisa che, nel corso della riunione svoltasi a Grenoble, sono emerse le seguenti necessità cui il Dipartimento deve ora adempiere: 1) la designazione del componente padovano nel comitato di gestione del progetto "Fonte Gaia"-Accordo di Consorzio per la Biblioteca Elettronica Italo-francese; 2) la designazione del componente di nomina padovana, ma non appartenente al nostro Ateneo, del comitato scientifico, cui spetta una valutazione da esterni dell'operato del consorzio; 3) la valutazione della possibilità che la prossima riunione in presenza, prevista per dicembre 2016 (inizio o prima delle vacanze), si possa tenere a Padova, come proposto dalla prof.ssa Pierazzo; 4) la valutazione delle risorse umane, scientifiche ed economiche che saremo eventualmente in grado di reperire e/o di mettere a disposizione del progetto, che andranno comunicate e precisate in vista della prossima riunione del comitato, che è prevista in conference call durante il mese di settembre. Il prof. Motta illustra la necessità che si indica una riunione per questo progetto, con la presenza di un bibliotecario. Il Consiglio prende atto.

### 6) Commissione di Dipartimento per Terza missione

Il Presidente-Direttore informa il Consiglio che sono stati inviati ed accettati i progetti elaborati dai colleghi, proff. Carmen Castillo, Claudia Criveller, Maria Teresa Musacchio, Emanuele Zinato e Matteo Santipolo, con il coordinamento del prof. Santipolo, per corsi di Formazione degli insegnanti, come da richiesta dell'USR. La Delegata del Rettore, prof.ssa De Rossi, ha lavorato con i colleghi sopra menzionati per la definizione e l'invio dei progetti. Visto il successo che l'iniziativa di offerta formativa verso l'USR ha riscontrato in Dipartimento, si propone di costituire una Commissione Terza Missione di Dipartimento. La Commissione sarebbe composta

Il Segretario Dott. Rosario Scarpa

dal nostro Referente per i rapporti con il mondo della Scuola, prof. Santipolo, e dai colleghi, proff. Castillo, Criveller, Musacchio, Zinato, attualmente responsabili di progetti di Corsi per la formazione degli insegnanti.

La Commissione così definita è posta in approvazione.

Il Consiglio approva all'unanimità.

## 7) Fondi di Macroattività Ricerca, BIRD 2016 - DOR: assegnazione Dotazioni Ordinarie per la Ricerca ai singoli progetti individuali

Il Presidente/Direttore illustra il riparto proposto dalla Commissione Ricerca e approvato dalla Giunta di Dipartimento, riportato nel documento allegato al presente verbale (all. 7/1 e all. 7/2), che viene distribuito ai presenti.

Il documento si compone di due tabelle:

- la prima contiene l'assegnazione del 70% (€ 103.942) della quota DOR, suddivisa sulla base delle domande individuali, presentate con la consueta piattaforma CINECA-iniziative di Ateneo (ex-60%), a seguito del lavoro di assegnazione di punteggi da parte della Commissione Ricerca, secondo i criteri stabiliti nelle istruzioni per la compilazione della domanda (cf. circolare del 23/05/2016, criteri consueti di assegnazione dei punteggi con soglie A, punti 5-8, B, punti 3-5, C, punti 1-2);
- la seconda tabella riguarda invece la distribuzione del 30% (€ 44.546) della quota DOR, necessaria al recupero del pregresso, come deciso dal Consiglio nella precedente seduta. Come già esposto nei dettagli durante la Giunta di Dipartimento del 14/06/2016, il Presidente-Direttore ricorda al Consiglio che, per la distribuzione di questa cifra, la Commissione Ricerca ha svolto un accurato lavoro sulla base dei dati forniti dalla Segreteria Amministrativa, mirante a definire la differenza fra i residui dei fondi individuali 2012-2015 e le spese 2015. Stabilita questa differenza, la Commissione Ricerca ha quindi proceduto a una ripartizione proporzionale della cifra di € 44.546, utilizzando, per ogni Docente, la differenza fra i residui dei fondi individuali 2012-2015 e le spese 2015 come coefficiente per calcolare la ripartizione stessa. La quota finale, per ogni Docente, definibile come quota "recuperata", in questa tabella con la distribuzione del 30% del DOR, va sommata all'assegnazione individuale del 70% del DOR, per costituire il DOR2016 complessivo per ogni Docente.

Si apre la discussione.

Chiede la parola la prof.ssa Randi per chiedere chiarimenti in merito ai contratti di edizione già autorizzati e sottoscritti negli esercizi passati ma che non sono ancora arrivati a conclusione. Chiede in particolare rassicurazioni in merito alla copertura.

Risponde il Segretario, il quale conferma che si tratta di un problema che si sta cercando di risolvere con i colleghi dell'Amministrazione centrale: i contratti di edizione (contratti passivi) in base a quanto stabilito dai principi del sistema economico patrimoniale non vengono contabilizzati se non vengono effettivamente sostenuti. Questo comporta che il budget assegnato a copertura

Il Segretario Dott. Rosario Scarpa

nell'esercizio non viene riportato nell'esercizio successivo se il costo non viene effettivamente sostenuto nell'esercizio stesso. Il Segretario propone quindi che la quota di avanzo recuperata quest'anno e destinata nel SID alle pubblicazioni venga destinata per quest'anno all'eventuale copertura dei contratti di edizione che dovessero giungere a conclusione.

Nell'ordine i proff. Scannapieco, Motta e Zuliani chiedono chiarimenti in merito alla quota pari al 30% del DOR prevista a riequilibrio dei fondi in disponibilità ai docenti fino al 31/12/2014 e in generale concordano nel ritenere che non si è tenuto conto a sufficienza delle disponibilità di ciascun docente al 31/12/2014 per la distribuzione dei finanziamenti.

Il prof. Motta chiede che la quota a recupero del pregresso sia prevista anche l'anno prossimo in modo da portare la percentuale di recupero ad almeno un terzo.

Risponde il prof. Cortelazzo, Presidente della Commissione Ricerca, il quale conferma che la quota a riequilibrio è prevista *una tantum* solo per questa volta, come deliberato in Consiglio il 19 maggio u.s. Aggiunge inoltre che i provvedimenti presi dal Dipartimento in merito a) alle spese per il rinnovo delle attrezzature informatiche in dotazione ai Docenti, b) alle spese per pubblicazioni, hanno di fatto sgravato i finanziamenti individuali DOR dei singoli Docenti di gran parte del loro peso. Grazie al lavoro di censimento delle attrezzature informatiche, gli acquisti saranno, com'è noto, imputati ormai al fondo Funzionamento, per tutti i PC, sia dei Docenti sia del Personale Tecnico e Amministrativo. Grazie alla cifra di € 36.726, isolata entro l'Avanzo di struttura (Macroattività Ricerca), proprio per essere destinata a pubblicazioni, le spese editoriali potranno gravare su quella cifra, senza intaccare i finanziamenti individuali.

Anche queste misure in qualche maniera hanno contribuito a riequilibrare le disponibilità che ciascun docente aveva al 31/12/2014 e confluite nell'avanzo.

Il prof. Cortelazzo precisa che, per quest'anno su tale quota SID derivante dall'avanzo e destinata alle pubblicazioni (€ 36.726) non verrà fatto nessun bando interno di Dipartimento, come preannunciato, proprio per sanare situazioni già in essere. Ma a regime il sistema di un bando interno per accedere a fondi per contratti editoriali permetterà al Dipartimento di gestire meglio i costi per le pubblicazioni.

Al termine della discussione il Presidente-Direttore esprime il ringraziamento del Dipartimento alla Commissione Ricerca, ed in particolare al Presidente ed al Vicepresidente, prof. Alessandro Catalano, e sottopone la proposta di assegnazione delle quote DOR così suddivisa (70%+30%) all'approvazione del Consiglio.

Il Consiglio approva a maggioranza con sette astenuti.

### 8) Fondi di Macroattività Ricerca, BIRD 2016 – SID

Il Presidente-Direttore sintetizza il documento, fornito al Consiglio, contenente il nuovo regolamento per il conferimento di Assegni di ricerca ai sensi dell'art. 22 della legge 240/2010, approvato dal Senato Accademico del 7 giugno 2016. Si apre una discussione in cui alcuni membri del Consiglio chiedono chiarimenti in merito alle due categorie di Assegni: assegni per la

Il Segretario Dott. Rosario Scarpa

collaborazione a specifici progetti di ricerca definiti dalle Strutture (Assegni di tipo A), e assegni per l'esecuzione di progetti di ricerca autonomamente presentati dai candidati, nell'ambito delle aree scientifiche di interesse per il Dipartimento (Assegni di tipo B).

In seguito il Presidente raccomanda ai Docenti la compilazione delle domande di progetti e assegni entro il termine ultimo del 30/06/2016 fissato in CINECA. Ricorda che la tipologia di Commissione per l'elezione della Commissione dipartimentale progetti e assegni prevedrà che siano incompatibili con la Commissione (CDPA) stessa

- chi avrà fatto domanda di assegno
- chi avrà fatto domanda di progetto
- i membri dei rispettivi gruppi di ricerca per assegno o per progetto
- i componenti della CDPA 2015
- i membri della Giunta.

Ricorda che la CDPA, composta di cinque membri, sarà eletta su una rosa di 10 nomi nel Consiglio di Dipartimento del 13 luglio p.v.

Il Consiglio prende atto.

### 9) Fondi di Macroattività Ricerca, BIRD 2016 – SID

Il Presidente-Direttore precisa che il previsto bando interno per incentivi su missioni lunghe all'estero (oltre i 30 gg.) per quest'anno non verrà emanato: in Dipartimento ci sono già due colleghi che hanno fatto o stanno per fare missioni lunghe all'estero. Si chiede di far pervenire, per quest'anno, al Direttore le richieste di contributo. La cifra destinata al contributo (in totale € 7.424), tratta a titolo di incentivo dall'avanzo (si veda tabella BIRD del 19/05/2016) sarà distribuita in modo diretto ai richiedenti, dato che ormai l'anno è avanzato e che le richieste non hanno potuto seguire un iter istituzionalizzato dall'inizio. Inoltre, come già specificato dal Presidente della Commissione Ricerca al punto 7) *supra*, non verrà emanato per quest'anno 2016 un bando interno per pubblicazioni dei Docenti e degli Assegnisti del Dipartimento, il cui finanziamento non rientra nelle DOR individuali.

Il Consiglio prende atto.

#### 10) Patrocini e contributi

Il Presidente-Direttore illustra al Consiglio la richiesta finalizzata al convegno del *Corpus Hispanico e y Americano en la Red: Textos antiguos*: la referente del *Corpus*, prof.ssa Rocio Caravedo, chiede il patrocinio e un contributo di € 4.500,00, che graverà sui fondi Macro-attività Didattica, per una riunione del Progetto Internazionale "Red CHARTA" (*Corpus Hispanico e y Americano en la Red: Textos antiguos*), la cui organizzazione è prevista per il 14 e 15 ottobre 2016

Al progetto partecipano Università e istituzioni di diversi paesi in Europa, America e Asia, tra i quali c'è anche il gruppo di Padova (GITIB – *Grupo de Investigation de Textos Iberoamericanos*)

Il Segretario Dott. Rosario Scarpa

composto dalla prof.ssa Caravedo in qualità di Coordinatrice del gruppo, dai proff. Perez Navarro e Castillo, e dai dott. Albertin e Del Barrio.

Il patrocinio oneroso per l'importo di € 4.500,00 è messo in approvazione.

Il Consiglio approva all'unanimità.

## 11) Stipula di un contratto annuale per la Manutenzione del giardino di Palazzo Maldura (Mediterranea srl)

Il Presidente-Direttore segnala al Consiglio che l'Area Tecnica del Dipartimento ha avviato le procedure necessarie per pervenire alla stipula di un contratto annuale per la manutenzione ordinaria del parco di Palazzo Maldura e del cortile interno del complesso aule Calfura per la durata di 12 mesi, con fatturazione mensile.

Il contratto prevede interventi per il mantenimento delle aree verdi, delle siepi, degli alberi ad alto e medio fusto, delle aree di sosta e del cortile interno in zona Archeologica.

La Ditta interessata è la Ditta Mediterranea Società agricola S.r.l. di Cittadella (Pd).

L'importo del contratto annuale è 8.400,00 euro iva esclusa, salvo interventi extra che saranno quantificati a parte.

Si avvia una discussione alla quale partecipano alcuni membri del Consiglio, unanimemente favorevoli alla stipula.

Il contratto è posto in approvazione.

Il Consiglio approva all'unanimità.

### 12) Proposta di scarichi inventariali

Il Presidente chiede al Consiglio di autorizzare lo scarico definitivo del materiale indicato nelle allegate proposte di scarico di materiale mobile.

Il materiale verrà dismesso, come indicato nell'art. 58, comma 3, del Regolamento di Ateneo per l'Amministrazione, la finanza e la contabilità, in vigore dal 1° gennaio 2016 (DR 4102 del 15.12.2015), previa autorizzazione del Consiglio di Dipartimento, in quanto trattasi di beni con valore unitario superiore ad euro 1.000,00.

- Mobili inf. Dipartimento di Lingue e Letterature anglo-germaniche e slave (0EQ00-00M1): valore totale del materiale euro 1.956,24
- -Mobili inf. Centro interdipartimentale di servizi Palazzo Maldura (A0606/00M1): valore totale del materiale euro 1.143,60

Lo scarico si rende necessario in quanto si tratta di beni fuori uso ovvero materiale rotto e non più utilizzabile.

Il Segretario Dott. Rosario Scarpa

Il Consiglio approva all'unanimità lo scarico del materiale e delega il Direttore agli ulteriori adempimenti di competenza.

### 13) Nulla osta per incarichi di insegnamento a.a. 2016-2017

Il Presidente presenta la proposta del prof. Matteo Santipolo di nulla osta per lo svolgimento di un corso retribuito di Lingua inglese (45 ore, 6 cfu) da tenersi nel II semestre dell'a.a. 2016/2017 per il corso di laurea in Diritto dell'Economia erogato dal Dipartimento di Scienze Politiche, Giuridiche e Studi Internazionali presso la sede di Rovigo. Il Consiglio unanime, concede il nulla osta.

# B) In composizione limitata ai docenti 1<sup>^</sup> e 2<sup>^</sup> fascia e ricercatori integrata dai rappresentanti degli studenti:

### 14) Avviso di vacanza insegnamenti a.a. 2016/2017: esiti assegnazioni

Il Presidente-Direttore espone i risultati del bando come di seguito riportati sinteticamente:

Esiti del bando secondi affidamenti a.a. 2016/2017 - D050000-1012609-2016

<u>Insegnamento</u>	<u>Corso di</u> <u>studio</u>	<u>Cfu</u>	<u>Ore</u>	Ssd	<u>Periodo</u>	<u>Res</u> <u>p.</u>	Cognome	Nome
LETTERATURA SPAGNOLA 2	LCM	6	42	L-LIN/05	I sem.	SI'	CARA	GIOVANNI
FILOLOGIA MEDIEVALE E UMANISTICA	LT	3	21	L-FIL-LET/13	II sem.	NO	GIANOLA	GIOVANNA
FONETICA E FONOLOGIA	LIN	6	42	L-LIN/01	II sem.	SI'	VANELLI	LAURA
LETTERATURA LATINA MEDIEVALE	LT	6	42	L-FIL-LET/08	II sem.	SI'	GIANOLA	GIOVANNA
STORIA DELL'IMPRESA	SGC	6	42	SECS-P/12	II sem.	SI'	ROVERATO	GIORGIO
LINGUA E TRADUZIONE FRANCESE 3	MZL	3	21	L-LIN/04	II sem.	NO	SOLIMAN	LUCIANA TIZIANA
FILOLOGIA	LCM	9	63	L-FIL-LET/15	I sem.	SI'	MURA	PAOLA

Il Segretario Dott. Rosario Scarpa

GERMANICA								
LETTERATURA ANGLO- AMERICANA 1	LCM	6	42	L-LIN/11	II sem.	SI'	DE BIASIO	ANNA
LETTERATURA ITALIANA DI GENERE E DELLE DONNE	SGC	6	42	L-FIL-LET/11	II sem.	SI'	CHEMOTTI	SAVERIA
LETTERATURA LATINA 2	LT	9	63	L-FIL-LET/04	I sem.	SI'	NOSARTI	LORENZO
LETTERATURA SPAGNOLA 2	MZL	6	42	L-LIN/05	II sem.	SI'	CRIVELLARI	DANIELE
LETTERATURA ITALIANA MODERNA	FIM	9	63	L-FIL-LET/10	II sem.	SI'	Deserto	

Il Consiglio approva gli esiti all'unanimità.

### 15) Aggiornamento elenco cultori della materia DiSLL 2015/16

L'elenco dei Cultori della materia per l'a.a 2015/2016 è stato integrato per necessità operative. L'elenco aggiornato viene allegato al presente verbale (*all. 15/1*).

Il Consiglio approva all'unanimità

# 16) Elezioni dei Presidenti dei Consigli dei Corsi di laurea aggregati in Lettere e in Lingue: esiti.

Il Presidente-Direttore informa il Consiglio che sono pervenuti in Dipartimento

- *a*) il verbale della Commissione elettorale per le elezioni del Presidente del Consiglio dei Corsi di laurea aggregati in Lettere, con gli esiti delle elezioni stesse, tenutesi il 08/06/2016. È stato eletto Presidente il prof. Andrea Afribo. Visto il verbale della Commissione elettorale, la proposta di nomina del prof. Afribo è stata inviata dal Decano del Corso di laurea agli Organi competenti;
- b) il verbale della Commissione elettorale per le elezioni del Presidente del Consiglio dei Corsi di laurea aggregati in Lingue, con gli esiti delle elezioni stesse, tenutesi il 08/06/2016. Non avendo raggiunto il *quorum* dell'elettorato attivo, le elezioni del Presidente del Consiglio dei Corsi di laurea aggregati in Lingue sono nulle.

Il Segretario Dott. Rosario Scarpa

Il Consiglio prende atto di quanto pervenuto dalle Commissioni elettorali e della proposta di nomina del Presidente del CCLA in Lettere.

## 17) Corsi di laurea aggregati in Lingue: nuovi assetti di Presidenza dei CdS.

Il Presidente-Direttore informa il Consiglio che sono pervenuti in Dipartimento

- a) il verbale del Consiglio dei corsi di laurea aggregati in Lingue e Mediazione del 06/06/2016, in cui è stata tenuta una discussione in merito alle elezioni del nuovo Presidente del CCLA. Vi è stata prospettata la scelta tra l'elezione di un Presidente di CCLA e due coordinatori per le due lauree magistrali (LCC e LLA), oppure l'elezione di tre diversi Presidenti per 1) la Laurea triennale Interclasse in Lingue, letterature e mediazione culturale (LLM); 2) la Laurea magistrale in Lingue moderne per la comunicazione e la cooperazione internazionale (LCC); 3) la Laurea magistrale in Lingue e letterature europee e americane (LLA). È emersa nel suddetto Consiglio la volontà di eleggere tre diversi Presidenti, introducendo una modifica del Regolamento dei Corsi di laurea aggregati. Al Consiglio aggregato si intendono sostituire tre Consigli di corso di laurea ed è stata prospettata al riguardo un'interrogazione degli uffici in Amministrazione didattica di Ateneo;
- b) il verbale del Consiglio dei corsi di laurea aggregati in Lingue e Mediazione del 14/06/2016, in cui è stata votata all'unanimità la richiesta di modifica del Regolamento, affinché al Consiglio dei Corsi di laurea aggregati vengano sostituiti **tre** diversi Consigli, procedendo quindi con la disaggregazione in:
- Consiglio del Corso di laurea triennale Interclasse in Lingue, letterature e mediazione culturale (LLM);
- Consiglio del Corso di laurea magistrale in Lingue moderne per la comunicazione e la cooperazione internazionale (LCC);
- Consiglio del Corso di laurea magistrale in Lingue e letterature europee e americane (LLA). Nello stesso Consiglio dei corsi di laurea del 14/06/2016 sono emerse, per le tre Presidenze dei tre diversi Consigli, le candidature, già espresse e appoggiate all'unanimità nella seduta del 06/06/2016, di:
- la prof.ssa Maria Maddalena PARLATI per il corso di laurea interclasse triennale L11-12 in "Lingue, Letterature e Mediazione culturale";
- il prof. Gabriele BIZZARRI per il corso di laurea magistrale LM37 in "Lingue e Letterature europee e americane";
- la prof.ssa Maria Teresa MUSACCHIO per il corso di laurea magistrale LM38 in "Lingue moderne per la comunicazione e la cooperazione internazionale".

Nello stesso consiglio è emerso che, per gestire le due lauree triennali ad esaurimento (L11 ed L12), sono state proposte come referenti le due Presidenti in uscita, a titolo di referenti:

Il Segretario Dott. Rosario Scarpa

- la prof.ssa Geneviève HENROT per la laurea triennale L11 in "Lingue, Letterature e Culture moderne";
- la prof. Maria Teresa MUSACCHIO per la laurea triennale L12 in "Mediazione linguistica e culturale".

Il Presidente-Direttore informa che le nuove elezioni per i Presidenti dei tre Consigli di corso di laurea in LLM, LLA e LCC saranno indette dal Decano, prof. Meli, per il 27 giugno p.v. Il Consiglio di Dipartimento prende atto di quanto pervenuto dai Corsi di laurea in Lingue: e cioè della richiesta di disaggregazione del Consiglio aggregato, delle candidature presentate e della nuova data per le nuove elezioni.

### 18) Didattica di supporto.

Il Presidente-Direttore informa che il Consiglio di Corso di laurea aggregato in Lingue del 14/06/2016 ha formulato la richiesta di Didattica di supporto con le seguenti motivazioni: "il completamento della copertura d'insegnamento necessita di alcuni contratti di didattica integrativa. La tabella sottostante riepiloga l'insegnamento e il docente che avanza richiesta, il semestre di erogazione dell'attività, il numero di contratti, di ore e la loro distribuzione tra le diverse tipologie di attività:

Insegnamento	Richiedente	attività	semestre	N° contratti	Tot. ore x contratto	Ore lezioni	Ore esercizi esami Moodle
OFA	HENROT	Grammatica generale	1 e 2	4	50	40	10
Teorie e metodi della traduzione inglese I	MUSACCHIO	Laboratorio di traduzione letteraria inglese/italiano	1	1	20	10	10
Traduzione specializzata spagnolo 1	CASTILLO	Laboratorio di traduzione non letteraria spagnolo/italiano	1	1	40	25	15
Traduzione specializzata spagnolo 1	CASTILLO	Laboratorio di traduzione multimediale	2	1	30	20	10

Il Consiglio all'unanimità approva le richieste di Didattica integrativa e di supporto.

### 19) Carico didattico istituzionale prof. Marco Rispoli.

Il Segretario Dott. Rosario Scarpa

Il Presidente-Direttore informa il Consiglio che il carico didattico del prof. Rispoli è stato definito e i corsi affidati si svolgeranno tutti nel secondo semestre come da programma pubblicato e così definito:

- **Marco Rispoli** Professore associato per l'a.a. 2016-17 (presa di servizio nel DISLL il 1° maggio 2016)

ATTIVITA' FORMATIVA	CdS	SSD	SEM	ANNO	ORE	CFU	DOCENTE
<u>LETTERATURA</u> <u>TEDESCA 1</u>	SU2294 - Lingue, letterature e mediazione culturale	L-LIN/13	S2	Ι	42	6	Marco Rispoli
LETTERATURA TEDESCA 3	LE0603 - Lingue, letterature e culture moderne	L-LIN/13	S2	III	63	9	Marco Rispoli

Il Consiglio prende atto.

### C) In composizione limitata a Docenti di prima e seconda fascia

20) Procedura selettiva per l'assunzione di n. 1 posto di ricercatore a tempo determinato, con regime di impegno a tempo pieno, presso il Dipartimento di Studi Linguistici e Letterari – DiSLL per il settore concorsuale 10/F1 (profilo: settore scientifico disciplinare L-FIL-LET/10 - Letteratura italiana) ai sensi dell'art. 24 comma 3 lettera b) della Legge 30 dicembre 2010, n. 240. Bandita con Decreto Rettorale n. 2678 del 24 agosto 2015: chiamata del candidato idoneo.

Il Presidente-Direttore comunica che il Magnifico Rettore, con DR 1434, prot. 166250, datato 01 giugno 2016, ha approvato gli atti della Procedura valutativa per la chiamata di n. 1 posto di Ricercatore e tempo determinato, con regime di impegno a tempo pieno per il settore concorsuale 10/F1 – Letteratura italiana, critica letteraria e letterature comparate (profilo: settore scientifico disciplinare L-FIL-LET/10 – Letteratura italiana) ai sensi dell'art. 24, comma 3, lettera b) della Legge 30 dicembre 2010, n. 240.

Dagli atti risulta idonea la dott.ssa Valentina Gallo.

È compito, ora, del Consiglio deliberare la proposta di chiamata. Propone, pertanto, l'approvazione della seguente delibera:

"Visto il DR 1434, prot. 166250, datato 01 giugno 2016, con il quale il Magnifico Rettore ha approvato gli atti della Procedura valutativa per la chiamata di n. 1 posto di Ricercatore e tempo determinato, con regime di impegno a tempo pieno per il settore concorsuale 10/F1 – Letteratura

Il Segretario Dott. Rosario Scarpa

## **DIPARTIMENTO DI STUDI LINGUISTICI E LETTERARI** VERBALE n. 6/2016 DEL CONSIGLIO del 16/06/2016

italiana, critica letteraria e letterature comparate (profilo: settore scientifico disciplinare L-FIL-LET/10 – Letteratura italiana) ai sensi dell'art. 24, comma 3, lettera b) della Legge 30 dicembre 2010, n. 240. Considerato che da detta procedura è risultata idonea la dott.ssa Valentina Gallo, il Consiglio delibera di proporre la chiamata della dott.ssa Valentina Gallo quale Ricercatore e tempo determinato, con regime di impegno a tempo pieno per il settore concorsuale 10/F1 – Letteratura italiana, critica letteraria e letterature comparate (profilo: settore scientifico disciplinare L-FIL-LET/10 – Letteratura italiana).

Affida alla dott.ssa Gallo quale compito istituzionale i seguenti insegnamenti per l'Anno Accademico 2016-2017:

• Letteratura Italiana, per la Laurea triennale interclasse di Lingue, Letterature e Mediazione culturale (9 cfu, 63 ore)

Verificato che sussistono le condizioni per il raggiungimento del quorum previste dall'art. 12 del Regolamento per la disciplina della chiamata dei professori di prima e seconda fascia, il Presidente-Direttore pone in votazione la delibera. Il Consiglio approva all'unanimità.

La seduta è tolta alle ore 15.00.

COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE FIRMATA E DEPOSITATA IN SEGRETERIA

Il Segretario Dott. Rosario Scarpa